



DETERMINAZIONE N° 43/2020 del 19/03/2020

OGGETTO: Servizio di verifica, revisione e integrazione della documentazione contrattuale attualmente adottata da Azienda Gardesana Servizi S.p.a. per la stipula dei contratti di fornitura del servizio idrico in conformità alle norme di settore e alle regolazioni ARERA.

Importo € 3.900,00 oltre iva.

Affidamento incarico alla società Utiliteam Co. S.r.l. con sede in via Fabio Filzi, n. 27 – 20124 Milano (MI)

Codice cig n. ZF02C744CA

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri attribuiti con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46/7 del 28.07.2017 e n. 55/6 del 29.09.2018 e conseguenti procure notarili in data 31.07.2017 e in data 11.12.2018.

Premesso che Azienda Gardesana Servizi S.p.a. è una società a capitale pubblico che gestisce il servizio idrico integrato mediante affidamento “*in house*” dei Comuni aderenti all'Area Garda Baldo dell'Ambito Territoriale Ottimale "Veronese;

- **che** Azienda Gardesana Servizi S.p.a., per lo svolgimento delle attività di gestione del servizio idrico integrato, è soggetta alla regolazione e al controllo dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA);

- **che** AGS S.p.a. fintanto che continuerà a svolgere tali servizi non potrà esimersi dall'agire in conformità con la normativa di settore, già entrata in vigore per alcuni importanti temi (tariffe, separazione contabile, qualità contrattuale, etc.) e che a breve entrerà in vigore per ulteriori molteplici argomenti (es. qualità tecnica);

- **che**, a seguito di una pronuncia della Corte di Cassazione le modalità di costituzione del rapporto contrattuale nell'ambito del sistema idrico integrato, sono state modificate in quanto il gestore del servizio pubblico per la stipula dei contratti di fornitura idrica, deve necessariamente adottare le forma scritta, pena la nullità del contratto stesso;

- **che**, questa Azienda pur essendo già allineata alle nuove disposizioni intende effettuare una rivisitazione ed aggiornamento di tutta la modulistica utilizzata anche al fine di conciliare l'esigenza di adeguare la propria struttura con la necessità di conformarsi ai nuovi orientamenti sia giurisprudenziale della Corte di Cassazione che della Autorità, al fine di mitigare i profili di rischio legati alle modalità di

A Z I E N D A G A R D E S A N A S E R V I Z I S . P . A .

Via 11 Settembre n. 24 – 37019 Peschiera del Garda (Vr) – e-mail: ags@ags.vr.it . sito internet: www.ags.vr.it
Reg. Imp. di Vr e Codice Fiscale: 80019800236 – Partita IVA: 01855890230 – Cap. Soc. € 2.620.800,00 i.v. – FAX 045.6445299
NUMERO VERDE SERVIZIO CLIENTI 800 905 559 – **PEC: ags@pec.ags.vr.it**

gestione dei rapporti con l'utenza per la fornitura idrica e all'eventualità di ispezioni da parte dell'Autorità medesima.

Considerato che AGS, alla luce dalla sentenza della Corte di Cassazione sopra citata, ha l'esigenza di verificare il livello di conformità regolatorio riguardante i propri contratti e la propria modulistica in uso, identificare i potenziali rischi di natura sanzionatoria, nonché adottare eventuali misure correttive che permettano il raggiungimento della piena conformità della documentazione e delle procedure adottate alle nuove prescrizioni, prevedendo anche, se necessario, la sua integrazione;

- **che** per eseguire citata verifica, revisione e integrazione della documentazione contrattuale utilizzata da Azienda Gardesana Servizi S.p.a. è necessario ricorrere ad un supporto specialistico opportunamente definito e strutturato in relazione ad aree preventivamente identificate;

- **che** Azienda Gardesana Servizi non dispone all'interno del proprio organico di una figura professionale specializzata in grado di fornire un supporto organizzativo e un backup specialistico di alto livello;

- **che**, pertanto, si ritiene opportuno affidare l'incarico ad una società che abbia già svolto attività analoghe e che abbia comprovata esperienza nel settore;

- **che**, a tal uopo, è stata interpellata la società Utiliteam Co. S.r.l. esperta a livello nazionale nel settore, che si è resa disponibile ad effettuare le attività di cui sopra dietro la corresponsione della somma di € 3.900,00 oltre iva.

Visto il Regolamento per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria (art. 36, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016) approvato dal Consiglio di Amministrazione di AGS con delibera n. 17/2 del 21.05.2018.

Visto, inoltre, che questo tipo di incarico rientra nelle ipotesi contemplate nel succitato Regolamento approvato da AGS S.p.A. e, pertanto, l'onere motivazionale per l'affidamento diretto è assorbito in quanto trattasi di prestazione rientrante nell'elenco di cui all'art. 10 comma 2 del medesimo e in particolare alla voce "*servizi strumentali alla gestione dell'attività istituzionale nei rapporti con utenza*";

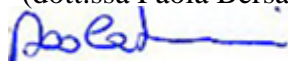
Considerato che l'importo rientra nei limiti previsti dalla lettera a), comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione diretta di incarichi senza necessità di esperimento di preventive procedure di gara.

Ritenuto di affidare, alla luce di quanto sopra, il servizio di verifica, revisione e integrazione della documentazione contrattuale attualmente adottata da Azienda Gardesana Servizi S.p.a. per la stipula dei contratti di fornitura del servizio idrico a Utiliteam Co. S.r.l. con sede in via Fabio Filzi, n. 27 – 20124 Milano (MI), per l'importo di € 3.900,00 oltre iva, di cui alla loro proposta prot. ags n. 2019/20 del 04.03.2020.

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare alla società “Utiliteam Co. S.r.l.” con sede in via Fabio Filzi, n. 27 – 20124 Milano (MI) il servizio di verifica, revisione e integrazione della documentazione contrattuale attualmente adottata da Azienda Gardesana Servizi S.p.a. per la stipula dei contratti di fornitura del servizio idrico per l’importo di € 3.900,00 oltre iva;
- 3) di formalizzare apposito ordine alla società “Utiliteam Co. S.r.l.” mediante scambio di lettere secondo gli usi del commercio per l’importo di € 3.900,00 oltre iva;
- 4) di dare atto che l’importo di € 3.900,00 oltre iva trova copertura finanziaria ad apposito stanziamento di Bilancio 2020.

Visto per la regolarità
Il Dirigente Area Approvvigionamenti-Clienti
(dott.ssa Paola Bersani)



IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Carlo Alberto Voi)



ACC/PB/nl

Peschiera del Garda, lì 19/03/2020