

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

Via 11 Settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR)

Tel. 045/6445211

e-mail ags@ags.vr.it

PEC ags@pec.ags.vr.it

**PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA PER
L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DEL “PROGETTO PER LA
RIQUALIFICAZIONE E IL POTENZIAMENTO
DELL’IMPIANTO DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO
E POTABILIZZAZIONE DENOMINATO PONTIROLA IN
COMUNE DI TORRI DEL BENACO”**

**CIG N. B096095785
CUP N. J71D20001450005**

DISCIPLINARE DI GARA

PROGETTO 20075

1. PREMESSA

Il presente disciplinare regola le modalità di partecipazione alla procedura indetta da Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito AGS) relative all'appalto in oggetto.

La procedura di gara viene esperita utilizzando l'elenco degli operatori economici qualificati nell'ambito del sistema istituito da AGS, ai sensi dell'art. 168 del D.lgs. 36/2023 (di seguito il "Codice").

Il progetto esecutivo è stato validato con provvedimento a firma del Responsabile unico del procedimento prot. n. 4354/23 del 18.05.2023, ai sensi dell'art. 26 del Codice.

Oggetto dell'appalto sono i lavori relativi al *"progetto per la riqualificazione e il potenziamento dell'impianto di approvvigionamento idrico e potabilizzazione denominato Pontirolo in Comune di Torri del Benaco"* – progetto 20075.

CIG B096095785

CUP n. J71D20001450005

CUI 80019800236202020075

CPV: 45252120-5

Il **luogo** di esecuzione dell'appalto è Torri del Benaco (VR) [codice NUTS ITH31]

Stazione appaltante

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A. – AGS

Via 11 Settembre, 24 – 37019 Peschiera del Garda (VR)

PEC: ags@pec.ags.vr.it

Tel. 045/6445210 – 045/6445210

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono tramite posta elettronica certificata (PEC).

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 e all. I.2 del Codice è l'ing. Luca Mignolli.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura di gara viene svolta mediante sistema di negoziazione telematica nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

AGS, in qualità di stazione appaltante, adotta il sistema denominato “portale gare – ags”, accessibile all’indirizzo internet www.ags.vr.it .

L’operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo inserito nell’elenco pubblico degli organismi certificatori, tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale “AgID”, previsto all’art. 29, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Per quanto concerne accesso, utilizzo e funzionamento del sistema, si rinvia al “manuale d’uso” per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale <https://ags.vr.it/> all’indirizzo internet sopra indicato, sezione “portale gare”.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I./consorzio ordinario/rete d’impresa/GEIE, ogni componente deve registrarsi a sistema.

Per essere assistiti alla procedura di registrazione dell’operatore economico e a quella di partecipazione alla gara telematica è possibile rivolgersi al servizio di supporto agli operatori economici:

tel. 045-6445210 – 045-6445212

pec: gare@pec.ags.vr.it

attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 13:00.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E SOPRALLUOGO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) lettera di invito;
- b) disciplinare;
- c) domanda di partecipazione;
- d) modello di offerta economica telematica;
- e) progetto esecutivo e relativi allegati;
- f) dichiarazione di conformità agli standard sociali;
- g) capitolato speciale d’appalto;

h) schema di contratto.

La documentazione di gara è disponibile per l'accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale <https://www.ags.vr.it/>, nella sezione "PORTALE GARE" su "OGGETTO" della presente gara.

Il progetto esecutivo è consultabile e scaricabile al seguente link:

https://gardesanaservizi-my.sharepoint.com/:f/g/personal/Imignolli_ags_vr_it/Elacua6tXTVLjIWAhpEH6swBdDw3QdGWeZ-aqMQPfaxlgA?e=V7AbsO

oppure in caso di filtri al reindirizzamento web (utilizzare la modalità incognito o *private browsing* del browser):

<https://ags.tiny.us/Gara20075>

3.2 SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	22/03/2024	23:59
Risposta alla richiesta di chiarimenti	27/03/2024	23:59
Termine perentorio per l'inserimento a sistema delle offerte contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica	02/04/2024	23:59
Seduta del seggio di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa	03/04/2024	09:00
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica	Data da definirsi	
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione economica	Data da definirsi	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Al termine delle fasi di gara	

3.3 CHIARIMENTI

Nell'area riservata del sito <https://www.ags.vr.it/> - "Portale gare AGS", nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara, i concorrenti possono richiedere chiarimenti in ordine alla procedura mediante proposizione di quesiti scritti destinati al responsabile del procedimento, selezionando la funzione "per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e seguendo le istruzioni ivi riportate, entro e non oltre il **giorno 22/03/2024 ore 23:59**.

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate esclusivamente tramite le modalità sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma entro il **giorno 27/03/2024 ore 23:59**, fra i dettagli di gara.

Nel caso di temporanea indisponibilità della piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, la stazione appaltante si riserva di adottare idonei provvedimenti, compresa la possibilità di sospendere la procedura o inviare comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non sono fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

3.4 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione a sistema, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e aggiornati anche sulla piattaforma; diversamente, quest'ultima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La stazione appaltante utilizza – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al

mandatario o alla capogruppo designata s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. VALORE DELL'APPALTO E IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO

4.1 Il valore dell'appalto è pari ad € 2.046.149,98 al netto dell'IVA.

4.2 L'importo a base di gara è pari a € 2.014.288,68 al netto l'IVA.

4.3 I costi della manodopera e i costi della sicurezza da rischio interferenziale, scorporati dall'importo di cui al comma 1, ai sensi dell'art. 41, comma 14, Codice, sono rispettivamente pari a:

- € 31.861,30 (costo della sicurezza da rischio interferenziale);
- € 205.751,68 (costo della manodopera determinato in applicazione dell'art. 41, comma 13, Codice).

Qualora in sede di offerta economica il concorrente indichi un costo effettivo del personale inferiore al costo della manodopera stimato dalla stazione appaltante dovrà dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente utilizzato nell'appalto è quello per i dipendenti delle imprese edili e affini.

Il costo medio orario è rinvenibile nelle tabelle ricognitive del Ministrato del lavoro e delle politiche sociali – direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali, al seguente indirizzo internet: [Settore delle imprese edili e affini | Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali](#).

4.4 L'appalto è a corpo e a misura.

A OPERE IN APPALTO		
A.1	Lavori soggetti a ribasso d'asta	
	Progetto per la riqualificazione e il potenziamento dell'impianto di approvvigionamento idrico e potabilizzazione denominato Pontirolo in Comune di Torri del Benaco	
A.1.1		
	LAVORI A CORPO	
A.1.1.01	WBS 1: Impianti elettrici	241 076,08 €
	LAVORI A MISURA	
A.1.1.02	WBS 2: Piping interno e opere elettromeccaniche	558 377,22 €
A.1.1.03	WBS 3: Nuova vasca acqua grezza	823 178,00 €
A.1.1.04	WBS 4: Impermeabilizzazione vasche	245 624,43 €
A.1.1.05	WBS 5: Nuova presa lago - attraversamento gardesana	96 702,23 €
A.1.1.06	WBS 6: Sistemazioni esterne	49 330,72 €
		2 014 288,68 €
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	31 861,30 €
	Totale (A)	2 046 149,98 €
B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Rilievi, accertamenti e indagini	3 000,00 €
B.2	Allacciamenti ai pubblici servizi	3 000,00 €
B.3	Imprevisti	90 460,02 €
B.4	Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi	0,00 €
B.5	Spese tecniche compresi oneri contributivi	280 000,00 €
B.6	Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione;	0,00 €
B.7	Spese di gara	3 000,00 €
B.8	Spese per pubblicità e opere artistiche	1 000,00 €
B.9	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;	20 000,00 €
B.10	Adeguamento della presa a lago	
B.10.1	Opere sublacuali	250 000,00 €
B.10.2	Opere accessorie	70 000,00 €
B.10.3	Forniture materiali	30 000,00 €
B.11	Verifica preventiva dell'interesse archeologico	2 000,00 €
B.12	Oneri di programmazione e telegestione impianti	1 390,00 €
	Totale (B)	753 850,02 €
	TOTALE GENERALE (A+B)	2 800 000,00 €

5. DURATA, OPZIONE QUANTITATIVA IN AUMENTO E REVISIONE PREZZI

5.1 DURATA

L'appalto ha una durata complessiva di 300 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data riportata nel verbale di consegna dei lavori, ai sensi di quanto previsto all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.

5.2 OPZIONE QUANTITATIVA IN AUMENTO

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, si riserva l'opzione quantitativa in aumento per lavori supplementari, non inclusi nell'appalto iniziale, che si rendano necessari nel corso dell'esecuzione, fino a concorrenza della misura massima del 30% dell'importo del contratto.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore complessivo stimato dell'appalto, è pari ad € 2.659.994,98 al netto di IVA.

5.3 REVISIONE PREZZI

1. Ai sensi dell'art. 60 comma 2 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei materiali superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.
2. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. a) del Codice, si utilizzeranno gli indici sintetici di costo di costruzione pubblicati sul portale istituzionale dell'ISTAT.
3. Resta fermo quanto stabilito dall'art. 60, comma 5, in ordine ai limiti connessi alle risorse disponibili volte a fronteggiare i maggiori oneri derivanti dalla revisione.

5.4 REVISIONE PREZZI PER MIGLIORIE - CALUSOLA DI RINEGOZIAZIONE

Considerato che le soluzioni migliorative offerte in sede di gara sono esclusivamente valutabili sotto il profilo tecnico, la revisione dei prezzi non risulta concedibile, essendo in contrasto con la gratuità delle lavorazioni espresse a titolo di migliororia rispetto al progetto posta o base di gara.

Fermo quanto sopra, in applicazione del principio di rinegoziazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 120 comma 8 e 9 del Codice, nell'ipotesi in cui si rilevino oggetti incrementi dei prezzi riferiti ai materiali da costruzione oggetto di migliororia, la revisione è concedibile nel rispetto delle seguenti condizioni:

- parametro di riferimento tecnico per il calcolo della revisione è costituito dalla tipologia prevista nella lista delle categorie di lavorazioni a base di gara (oggetto della migliororia espressa in sede di offerta tecnica);
- parametro di riferimento economico per il suddetto calcolo è costituito dal prezzo indicato nella lista delle categorie prodotta dall'operatore economico in sede di gara, corrispondente alla tipologia di lavorazione di cui al punto precedente.
- Sulla base di detti parametri la revisione dei prezzi verrà applicata secondo la disciplina individuata all'art. 5.3.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- a) per i quali sussistano le cause ostative di cui all'art. 94 del Codice nonché, previa valutazione della stazione appaltante, le cause ostative di cui agli artt. 95 e 97;
- b) che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.
- c) che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

8. REQUISITI SPECIALI

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei sub-paragrafi che seguono.
2. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

3. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.1 REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 3 del Codice, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura in relazione ad attività coerenti a quelle oggetto della presente procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

8.2 REQUISITO DI QUALIFICAZIONE

CATEGORIA Tabella A, allegato II.12 del Codice	CLASSIFICA Art. 2, all. II.12 del Codice			QUALIFICAZIONI OBBLIGATORIE A	PREVALENTE	SCORPORABILE	SUBAPPALTABILE
	descrizione	cl.	importo €				
OG6 Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	III-bis	1.301.692,50	63,617%	SI	SI	NO	MAX 49.99% (ART 119 COMMA 1 DLgs 36/2023)
OG1 Edifici civili e industriali	II	499.568,15	24,415 %	SI	-	SI	SI
OG11 Impianti tecnologici	I	244.889,34	11,968 %	NO	-	SI	SI

1. La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara, così come previsto dall'art. 2 dell'all. II.12 del Codice.
2. Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.
3. I raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) e i soggetti di cui all'art. 65, comma 1, lettera h), del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.
4. I consorzi stabili di cui agli art. 65, comma 1, lettera d), e 67, comma 4 del Codice, eseguono i lavori o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

9. AVVALIMENTO

Fermo il richiamato disposto dell'art. 104 del Codice, si rammenta che l'avvalimento è il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un operatore economico che concorre, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento deve riportare l'indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico per lo svolgimento dei lavori oggetto del contratto.

In corso di esecuzione sarà specifico oggetto di controllo l'effettivo impiego delle dotazioni tecniche, nonché delle risorse umane e strumentali dichiarate in sede di contratto.

10. CONDIZIONI ESECUTIVE DEL CONTRATTO

In capo all'aggiudicatario è richiesto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, il possesso della qualificazione di cui al D.P.R. n. 177/2011, essendo previste lavorazioni in luoghi sospetti di inquinamento o "confinati".

11. SUBAPPALTO

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente appalto è consentito nel rispetto dei limiti, modalità e delle condizioni di cui all'art. 119 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

I concorrenti, a pena di esclusione, sono tenuti al pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. nella misura pari a € 165.

13. MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere presentate tramite la piattaforma telematica di negoziazione (PORTALE GARE AGS).

L'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro il termine del 02/04/2024 ore 23:59.

Si precisa che:

- a) la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, nonché di ogni altra integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento sulla piattaforma telematica;

b) è onere del concorrente verificare il corretto inserimento a sistema dei documenti prescritti nei paragrafi che seguono.

Il rischio della tempestiva presentazione della documentazione è a carico del concorrente, che assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dovuto, a titolo esemplificativo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o altro motivo, restando esclusa la responsabilità della stazione appaltante.

Tutti i file, ivi comprese le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, la relazione tecnica con le relative allegazioni e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sistema telematico PORTALE GARE AGS all'indirizzo internet <https://www.ags.vr.it/>.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Sul punto si fa integrale rinvio alla disciplina di cui all'art. 101 del Codice.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa deve contenere la domanda di partecipazione, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione e copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/

2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Ciascun documento richiesto deve avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente.

In caso di partecipazione in R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE:

- a) costituendo: la documentazione amministrativa indicata deve essere predisposta distintamente da ciascun componente, sottoscritta con apposizione della firma digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale mandataria/capogruppo provvede a caricare tutti i documenti a sistema;
- b) costituito: la documentazione amministrativa deve essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvede anche a caricare tutti i documenti a sistema.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE (modello di cui al Portale gare);
- 3) copia informatica della ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC;
- 4) documentazione in caso di avvalimento;
- 5) documentazione per i soggetti associati.
- 6) dichiarazione ex art. 57 comma 1.
- 7) dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi.
- 8) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale.

Il concorrente, utilizzando il modello predisposto, indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, la documentazione è presentata congiuntamente: sono forniti i dati identificativi

(ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Se del caso il concorrente allega documento informatico della procura sottoscritto digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa.

16.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il documento di gara unico europeo utilizzando il modello di cui al Portale gare.

Lo stesso presenta, inoltre, il documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 7 e 8 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

16.2 DICHIARAZIONE EX ART. 57, COMMA 1

L'operatore economico, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1 del Codice, dovrà indicare le misure adottate al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

16.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti

l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

- documentazione in caso di avvalimento.

16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta;
- 4) originale informatico o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere specificatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 comma 1 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti o quote di servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa incentrata sul rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica ed economica è effettuata in base ai seguenti fattori ponderali:

		PESO PONDERALE	
A	Offerta tecnica	70	
B	Offerta economica	30	
	TOTALE	100	

L'aggiudicazione viene disposta nei confronti del soggetto che abbia ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica.

18. OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica si compone di due documenti distinti:

- 1) **Relazione tecnica;**
- 2) **Prospetto riepilogativo con migliorie** (senza prezzi).

1) La relazione tecnica è costituita da un massimo di n. 30 pagine in formato A4, escluse eventuali intestazioni e/o copertine. Ogni pagina deve contenere non più di 40 (quaranta) righe, eventualmente contenenti schemi o diagrammi. Le facciate eccedenti tale limite non saranno prese in considerazione per la valutazione complessiva dell'offerta tecnica.

Il carattere da impiegare, sia nella relazione che negli allegati, è "ARIAL" – dimensione carattere: 11 – interlinea e spaziatura paragrafo 1,0 – margini 2 cm per ciascun lato.

La relazione sarà suddivisa per capitoli in relazione ai sub-criteri previsti al successivo paragrafo 19.

È possibile superare il predetto numero di pagine, nell'ulteriore limite massimo di 30, soltanto al fine di allegare i) schede tecniche, ii) dépliant e iii) tavole grafiche.

Per la sola tavola grafica, il formato potrà eccedere l'A4 per consentirne una migliore comprensione e in tal caso l'allegato verrà considerato come una pagina.

La relazione tecnica, che dovrà formare un unico PDF, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore munito di valida procura.

2) Prospetto riepilogativo con migliorie **senza prezzi**, contenente anche l'indicazione delle migliorie proposte.

Il Prospetto riepilogativo con migliorie dovrà riportare tutte le voci contenute nel computo metrico estimativo (di seguito CME) posto a base di gara (allegato in formato Excel alla documentazione di gara) siano esse oggetto di migliorie o meno.

Sono ammissibili soltanto le proposte migliorative espressamente indicate nel successivo art. 19.

Il Prospetto riepilogativo con migliorie deve essere così formulato:

Ipotesi A) **Nessuna migliorie** proposta per la lavorazione o materiale impiegato, rispetto al computo metrico a base di gara:

VOCE DA CME	DESCRIZIONE BREVE	QUANTITÀ DA CME	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFERENTE	DESCRIZIONE MIGLIORIA PROPOSTA
xx.xx.xx	Nomenclatura della voce di CME	5,00 (esempio)	5,00 (esempio)	Nessuna miglioria

Ipotesi B) **Modifica della quantità** della lavorazione o materiale impiegato, presente nel computo metrico estimativo a base di gara:

VOCE DA CME	DESCRIZIONE BREVE DA CME	QUANTITÀ DA CME	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFERENTE	DESCRIZIONE MIGLIORIA PROPOSTA
xx.xx.xx	Nomenclatura della voce di CME	10,00 (esempio)	12,00 (esempio)	La miglioria consiste nel fornire due unità in più rispetto a quelle poste a base di gara

Ipotesi C) **Modifica della qualità** della lavorazione o materiale impiegato presente nel computo metrico a base di gara. In questo caso l'operatore economico dovrà compilare la tabella elaborando per la lavorazione o materiale impiegato oggetto di miglioria, due righe. Nella prima riga sarà riportata la voce della lavorazione o materiale impiegato, prevista dal CME posto a base di gara, la cui quantità sarà quella del CME, mentre la quantità proposta dall'offerente sarà pari a 0, in quanto questi propone un elemento diverso (miglioria).

Nella seconda riga l'operatore economico dovrà indicare la nomenclatura della lavorazione o materiale impiegato oggetto di miglioria (che sarà diversa dalla voce del CME), indicherà nella colonna "Quantità da CME" il valore 0 (perché propone un elemento diverso rispetto al CME) e poi preciserà la quantità proposta e descriverà la miglioria qualitativa offerta.

Tali informazioni dovranno assumere il seguente formato tabellare:

VOCE DA CME	DESCRIZIONE BREVE	QUANTITÀ DA CME	QUANTITÀ PROPOSTA DALL'OFFERENTE	DESCRIZIONE MIGLIORIA QUALITATIVA PROPOSTA
xx.xx.xx (codice della voce di CME)	Nomenclatura della voce di CME	1,00 (esempio)	0,00 (perché si propone un prodotto diverso da quello in CME)	(qui non si scrive nulla in quanto non si propone la voce in CME ma una miglioria che è descritta alla riga qui sotto)
xx.xx.xx.NP1 (codice della miglioria)	Nomenclatura lavorazione o materiale impiegato migliorativi rispetto alla voce di CME	0,00 (perché si propone una lavorazione e o materiale impiegati diversi da quello in CME)	1,00 (esempio)	La miglioria consiste nel fornire una lavorazione o materiale impiegato migliorativi rispetto a quelli presenti nel computo metrico posto a base di gara. Aggiungere descrizione tecnica della miglioria qualitativa proposta

Il prospetto riepilogativo con migliorie (senza prezzi) dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore munito di valida procura.

19. CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE**19.1 DEFINIZIONE**

A STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI						
	<i>critero</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
A.1	Direttore tecnico di cantiere	2	A.1.1	Garanzia di presenza del Direttore Tecnico di cantiere		
				➤ garanzia di presenza full-time destinato a questo cantiere	-	2
				➤ assenza di garanzia di presenza full-time destinato a questo cantiere	-	0
A.2	Organigramma, esperienze pregresse, inclusione lavorativa e mezzi del cantiere	12	A.2.1	Organigramma della struttura dell'appaltatore	4	-
			A.2.2	Esperienze pregresse di lavori simili dell'appaltatore, con indicazione dei soggetti dell'organigramma dedicati al presente lavoro già impiegati nell'esperienze pregresse	4	-
			A.2.3	Inclusione lavorativa delle persone disabili, parità di genere e presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale	1	-
			A.2.4	Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza	3	-
TOTALE (A)					12	2

B GESTIONE DEL CANTIERE						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
B.1	Organizzazione del cantiere	8	B.1.1	Analisi del cronoprogramma lavori previsto in sede progettuale e proposta di eventuale modifica e ottimizzazione. Sviluppo delle fasi lavorative in coerenza al programma lavori proposto, con la necessità di mantenere in esercizio l'impianto di potabilizzazione durante le lavorazioni	2	-
			B.1.2	Implementazione delle misure di sicurezza del sito; accorgimenti per l'aumento del livello di sicurezza in fase operativa e modalità di sorveglianza e controllo del cantiere sia in orario di lavoro che al di fuori dei turni di lavoro	6	-
B.2	Manutenzione, avviamento e gestione impianto	10	B.2.1	Modalità di manutenzione, avviamento, gestione controllata, gestione impianto e assistenza <i>post-operam</i> con riferimento ai requisiti minimi del CSA	10	-
TOTALE (B)					18	0

C CRITERI AMBIENTALI						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
C.1	Criteri ambientali	3	C.1.1	Mitigazione impatti provocati dal cantiere, effettuazione di monitoraggi	3	-
TOTALE (C)					3	0

D MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
D.1		18	D.1.1	Sistema di filtrazione a carboni attivi	2	-

D MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
	Migliorie alle apparecchiature		D.1.2	Elettropompe	2	-
			D.1.3	Sistema di disinfezione delle acque	2	-
			D.1.4	Strumentazione di monitoraggio e misura	2	-
			D.1.5	Risparmio/recupero/monitoraggio energetico	2	-
			D.1.6	Aumento della capacità di produzione di acqua potabile dell'impianto	2	-
			D.1.7	Controllo accessi al sito	2	-
			D.1.8	Sistema di allarme con antintrusione e videosorveglianza	2	-
			D.1.9	Migliorie ai sistemi di chiusura delle ispezioni/aperture di vasche e manufatti	2	-
D.2	Migliorie alle vasche	12	D.2.1	Modalità operative per l'esecuzione dei getti in cemento armato e migliorie all'impermeabilizzazione della nuova vasca	5	-
			D.2.2	Risanamento e impermeabilizzazione vasche esistenti	7	-
TOTALE (D)					30	0

E COMUNICAZIONE DEL CANTIERE						
	<i>critério</i>	<i>Peso</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Sub-peso</i>	
					<i>D</i>	<i>T</i>
E.1	Comunicazione del cantiere	5	E.1.1	Comunicazione del cantiere	5	-
TOTALE (E)					5	0
TOTALE OFFERTA TECNICA (A+B+C+D+E)					68	2
					70	

19.2 CRITERI MOTIVAZIONALI

A) STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI

A.1) Direttore tecnico di cantiere

A.1.1) Garanzia di presenza del Direttore tecnico di cantiere (sub-criterio quantitativo)

Il sub-criterio valuta la presenza attiva e costante del direttore tecnico nella gestione e coordinamento del cantiere, distinguendo tra presenza continuativa full time della figura nel cantiere oggetto della presente gara e presenza part-time, in quanto incaricato della gestione contemporanea di altri cantieri e commesse.

Il concorrente non potrà avvalersi di delegati del direttore tecnico di cantiere, se non per motivi di malattia, infortunio, ferie o licenziamento che ne impediscono l'operatività.

Per il presente elemento di merito è richiesta la produzione di:

1. adeguato programma per la sostituzione del direttore tecnico in caso di assenza temporanea (es. malattia, infortunio, ferie), licenziamento o dimissioni. Non sono ammesse sostituzioni per motivazioni diverse da quelle indicate;
2. dichiarazione circa la presenza continuativa full-time in cantiere del direttore tecnico (salvo le cause di cui al punto precedente).

A.2) Organigramma, esperienze pregresse, inclusione lavorativa e mezzi del cantiere

A.2.1) Organigramma della struttura dell'appaltatore (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'organizzazione strutturata dall'appaltatore e delle relative figure professionali multidisciplinari, nonché la dotazione organica di personale da lunga data, che sarà dedicata alla commessa.

La documentazione da presentare sarà, pertanto, costituita da:

1. descrizione dell'organigramma in un capitolo dedicato della relazione tecnica, da cui si evinca l'organizzazione dell'organico dedicato alla commessa;
2. tabella riepilogativa dei dipendenti dell'Appaltatore, impiegati nella commessa, riportante per ogni dipendente l'anzianità di servizio e relative qualifiche.

A.2.2) Esperienze pregresse di lavori simili dell'appaltatore, con indicazione dei soggetti dell'organigramma dedicato al presente lavoro già impiegati nell'esperienze pregresse (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'impiego in cantiere di figure professionali e operative aventi valide esperienze pregresse in lavori simili a quelli del presente bando.

A tal fine, l'appaltatore dovrà descrivere al massimo n. 3 lavori della medesima categoria (impianti di trattamento acque potabili e reflue) e del medesimo valore economico, indicando i nominativi dei dipendenti dedicati a tali lavori, che saranno impiegati nella commessa. Saranno considerati validi solamente lavori conclusi negli ultimi 10 anni o in fase di esecuzione per un avanzamento dell'importo lavori pari ad almeno il 60%, nei quali l'appaltatore non abbia maturato ritardi.

Tale sub-criterio dovrà essere oggetto di un capitolo della relazione tecnica in cui andranno descritti i 3 lavori di cui sopra, precisandone i) importi; ii) nominativi dipendenti impiegati; iii) conferma del rispetto dei tempi contrattuali.

La documentazione da presentare in allegato sarà costituita da CRE o verbale di collaudo o dichiarazione della stazione appaltante sulla percentuale di avanzamento dell'opera.

A.2.3) Inclusione lavorativa delle persone disabili, parità di genere e presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale (sub-criterio qualitativo)

In aggiunta ai requisiti minimi stabiliti dalla vigente normativa, il sub-criterio mira a valorizzare favorevolmente l'adozione di politiche aziendali supplementari per l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e la presenza di giovani under-36 anni all'interno dello staff aziendale.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in una descrizione di tali politiche supplementari rispetto ai requisiti minimi normativamente prescritti, allegando eventuali certificazioni aziendali, qualora possedute.

A.2.4) Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta i mezzi e le attrezzature impiegate per il cantiere.

È valutato favorevolmente l'impiego di mezzi di cantiere e di trasporto (es. autoveicoli, automezzi, furgoni, camion, mezzi d'opera) dotati dei più recenti dispositivi di sicurezza stradale (tipo frenata automatica anticollisione, rilevamento pedoni e ciclisti, sensori angolo cieco, guida assistita, ecc.) atti a prevenire incidenti sia in cantiere che nel tragitto da e verso il cantiere, oltre che nel punto di uscita dal cantiere verso la viabilità ordinaria.

Sono valutate favorevolmente anche le eventuali procedure di sicurezza e controllo applicate dall'appaltatore per ridurre il rischio di incidenti dei mezzi impiegati in cantiere e nel tragitto da e verso il cantiere.

Il capitolo della relazione relativo a questo sub-criterio dovrà riportare una tabella con l'elenco dei mezzi che il concorrente intende impiegare nel cantiere, la relativa classe ambientale (Euro o Stage), oltre all'indicazione dei dispositivi e procedure di sicurezza in essi attivi.

B) GESTIONE DEL CANTIERE

B.1) Organizzazione del cantiere

B.1.1) Analisi del cronoprogramma lavori previsto in sede progettuale e proposta di eventuale modifica e ottimizzazione. Sviluppo delle fasi lavorative in coerenza al programma lavori proposto, con la necessità di mantenere in esercizio l'impianto di potabilizzazione durante le lavorazioni (sub-criterio qualitativo)

Il concorrente dovrà redigere un capitolo della relazione illustrante le motivazioni per una eventuale conferma del cronoprogramma di progetto o per una sua eventuale modifica e/o ottimizzazione temporale e di sviluppo delle fasi lavorative.

La valutazione è inoltre estesa alla valutazione dello sviluppo delle fasi lavorative e relativa coerenza e completezza, anche in riferimento al cronoprogramma dei lavori, con soluzioni che consentano una consistente riduzione dei tempi di esecuzione delle opere.

Il concorrente dovrà, inoltre, illustrare le varie fasi di sviluppo delle attività di cantiere in conformità al cronoprogramma proposto, alla mobilità dei mezzi d'opera di cantiere e dei mezzi necessari per lo svolgimento delle attività di gestione e manutenzione dell'impianto da parte del gestore.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. descrizione chiara delle fasi di lavoro previste;
2. allegato cronoprogramma dei lavori, qualora l'appaltatore ne preveda una riduzione;
3. (eventuali) disegni per ogni fase di lavoro che illustri graficamente il susseguirsi delle fasi proposte nella relazione. Ogni disegno potrà essere redatto in formato massimo A2; sono ammessi formati minori purché leggibili e comprensibili.

B.1.2) Implementazione delle misure di sicurezza del sito; accorgimenti per l'aumento del livello di sicurezza in fase operativa e modalità di sorveglianza e controllo del cantiere sia in orario di lavoro che al di fuori dei turni di lavoro (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valorizza le soluzioni applicabili in sede di cantiere per incrementare qualità ed efficienza dei sistemi, in termini di:

- movimentazione dei carichi;

- ulteriori misure di sicurezza aggiuntive;
- blindaggio degli scavi;
- aggettamento di scavi;
- monitoraggio della sicurezza e delle presenze all'interno del cantiere anche con soluzioni smart, accessibili o consultabili da remoto da parte dell'ente aggiudicatore.

In particolare, sono valutate favorevolmente le ipotesi che prevedano un miglioramento delle misure di sicurezza rispetto alle previsioni del P.S.C., ferma restando l'invariabilità complessiva dell'ammontare degli oneri della sicurezza previsti nel progetto in gara e riportati nel medesimo P.S.C.

Il sub-criterio mira, inoltre, a valutare la gestione e organizzazione della sorveglianza, sia locale che remota, del cantiere sia per fini di sicurezza da accessi non autorizzati e tutela del patrimonio da furti e/o vandalismi che di eventuale direzione e coordinamento dei lavori a distanza.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione delle eventuali soluzioni di sicurezza integrativa che il concorrente intende attuare, comprese le modalità di guardiania del cantiere, mediante sia personale che sistemi fisici e tecnologici di sorveglianza, protezione e controllo del cantiere, allegando le eventuali schede tecniche della componentistica impiegata.

Le migliorie e gli elementi integrativi proposti dovranno obbligatoriamente essere illustrati mediante appositi prospetti di raffronto che ne rendano inequivocabile ed immediata l'individuazione e la comprensione.

B.2) Manutenzione, avviamento e gestione impianto

B.2.1) Modalità di manutenzione, avviamento, gestione controllata, gestione impianto e assistenza post-operam con riferimento ai requisiti minimi del CSA (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio è volto a valutare eventuali proposte migliorative in ordine al controllo e alla manutenzione che il concorrente intende eseguire a titolo gratuito dopo l'ultimazione dell'opera.

A tale proposito dovranno essere precisati in apposito prospetto schematico di massimo 3 pagine A4 (che concorreranno all'ammontare di 30 pagine massime previste per la relazione), chiaramente comprensibile:

1. gli elementi che saranno oggetto di manutenzione;
2. il tipo di manutenzione (ordinaria e/o straordinaria) che verrà effettuata;

3. il tipo di interventi che vengono proposti (sopralluoghi, ispezioni, controlli, analisi di laboratorio, ecc.);
4. la frequenza (mensile/bimestrale/trimestrale/altro) prevista per ciascun tipo di intervento;
5. la durata complessiva dell'impegno all'assistenza post-appalto (numero di mensilità).

L'assistenza post-appalto decorrerà dalla data di redazione del certificato di regolare esecuzione / collaudo dell'opera complessiva con entrata in esercizio completa dell'ultima sezione impiantistica funzionante.

L'eventuale impegno all'assistenza post-appalto non sostituisce, ma si aggiunge, alla garanzia della corretta esecuzione delle opere in conformità al progetto, con relativo obbligo di rimuovere eventuali vizi e difformità, a norma del contratto di appalto e delle disposizioni vigenti in materia.

La miglioria, se proposta, dovrà essere corredata da un impegno da parte di un istituto bancario ovvero di una compagnia assicurativa, a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una **fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria assicurativa**, a prima richiesta, a favore dell'ente aggiudicatore, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi di manutenzione, come descritti nella miglioria. La garanzia (ulteriore rispetto a quelle previste dalla normativa vigente e dal capitolato di appalto) dovrà essere pari almeno al 20% dell'importo dei lavori posto a base d'asta e dovrà avere la medesima durata dell'impegno alla assistenza e manutenzione post appalto. In mancanza del predetto impegno, la miglioria non sarà considerata ai fini della valutazione dell'offerta.

Ai sensi del precedente paragrafo il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a produrre, a pena di decadenza, la succitata fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa.

La proposta formulata come miglioria e la relativa fideiussione/polizza fideiussoria verranno inseriti nel contratto di appalto e costituiranno elementi contrattuali vincolanti.

C) CRITERI AMBIENTALI

C.1) Criteri ambientali

C.1.1) Mitigazione impatti provocati dal cantiere, effettuazione di monitoraggi (sub-criterio qualitativo)

Il concorrente dovrà descrivere le modalità operative e gli eventuali apprestamenti e monitoraggi proposti, da ritenersi in ogni caso compensati nel prezzo offerto, per la mitigazione dell'inquinamento acustico, delle emissioni in atmosfera, della tutela delle risorse idriche e del suolo e il miglioramento dell'inserimento del cantiere che intende mettere in atto durante l'esecuzione del cantiere. Il tutto considerando che il cantiere

risulterà localizzato in vicinanza del bacino del Lago di Garda, circondato da abitazioni e attività alberghiere ed extra-alberghiere.

Le modalità operative illustrate e gli eventuali apprestamenti proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale per tutta la durata dell'appalto.

Sarà valutata favorevolmente l'utilizzo di attrezzature e apprestamenti di cantiere insonorizzati e di ultima generazione.

Sarà, inoltre, valutata favorevolmente l'adozione e impiego da parte del concorrente di mezzi, macchine operatrici e di trasporto a ridotto impatto ambientale, rispondenti alle più recenti disposizioni in materia di riduzione dell'inquinamento atmosferico (specificare lo stage / classe ambientale al quale rispondono i mezzi, le attrezzature e i macchinari utilizzati) e/o che impieghino carburanti e motorizzazioni alternativi (es. GNL/CNG, motore elettrico, ibrido, ecc.). Per questa sub-valutazione, la Commissione farà riferimento anche alle schede di cui al precedente sub-criterio "A.2.4) Mezzi d'opera impiegati e sistemi di sicurezza".

Sarà valutata favorevolmente la nomina, da parte dell'impresa, di un tecnico di comprovata esperienza in materia di monitoraggi ambientali e studi di impatto ambientale, che assumerà l'incarico di direttore operativo ambientale del cantiere.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione delle modalità e gli eventuali apprestamenti proposti per mitigare l'impatto ambientale del cantiere;
2. eventuali elaborati grafici esplicativi di ciò che si intende mettere in opera e realizzare, per massimo n. 3 fogli A2;
3. il CV del tecnico, eventualmente incaricato dal concorrente, con la qualifica di Direttore operativo ambientale del cantiere.

D) MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'OPERA

D.1) Migliorie alle apparecchiature

D.1.1) Sistema di filtrazione a carboni attivi (sub-criterio qualitativo)

D.1.2) Elettropompe (sub-criterio qualitativo)

D.1.3) Sistema di disinfezione delle acque (sub-criterio qualitativo)

D.1.4) Strumentazione di monitoraggio e misura (sub-criterio qualitativo)

Per ciascuno dei sub-criteri di cui dai punti da D.1.1) a D.1.4), il concorrente dovrà illustrare in modo dettagliato ed esaustivo la soluzione che intenderà adottare per le rispettive sezioni e apparecchiature previste a progetto, indicando in modo puntuale ed

inequivocabile le apparecchiature che intende offrire nel rispetto delle prescrizioni minime di capitolato.

Nel descrivere la soluzione offerta si dovrà tener conto della capacità di trattamento e/o di lavoro, l'eventuale scelta dei materiali per aumentare la durabilità ed affidabilità dell'opera e degli eventuali accorgimenti che permettano di migliorare e/o facilitare la manutenzione.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

I contenuti dei rispettivi capitoli della relazione relativi ai sub-criteri in esame saranno articolati nella descrizione delle singole proposte, allegando le relative schede tecniche.

D.1.5.) Risparmio/recupero/monitoraggio energetico (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'adozione di migliorie al progetto volte al risparmio e/o al recupero energetico nell'esercizio dell'impianto di potabilizzazione, nonché al monitoraggio dei consumi energetici delle apparecchiature volte anche all'individuazione di anomalie di consumo e funzionamento delle stesse.

Il concorrente dovrà illustrare in modo dettagliato ed esaustivo la soluzione che intenderà adottare indicando in modo puntuale ed inequivocabile le apparecchiature e/o le modifiche che intende offrire nel rispetto delle prescrizioni di capitolato.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara. Dovranno essere, inoltre, esplicitati i risparmi energetici (in termini di kWh) ottenibili dall'implementazione della miglioria.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate.

Il capitolo dedicato della relazione tecnica dovrà descrivere la soluzione migliorativa proposta, allegandone la/e relativa/e scheda/e tecnica/he.

D.1.6) Aumento della capacità di produzione di acqua potabile dell'impianto (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio mira a valutare favorevolmente l'adozione di soluzioni impiantistiche, tecnologiche, gestionali, ecc. volte all'aumento della portata di acqua potabile prodotta dall'impianto, a parità di qualità chimico-biologica in uscita rispetto a quella prevista dalle apparecchiature di progetto.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.7) Controllo accessi al sito (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta favorevolmente la proposta di migliorie da parte del concorrente in relazione alle soluzioni per il monitoraggio degli accessi e delle abilitazioni del personale al sito, ai quadri elettrici, PLC/RTU e ai comparti dell'impianto di potabilizzazione.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.8) Sistema di allarme con antintrusione e videosorveglianza (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio valuta favorevolmente la proposta di migliorie da parte del concorrente in relazione alle soluzioni tecnologiche e fisiche per la sorveglianza del sito, a favore della sicurezza e della protezione e tutela dell'impianto da furti e vandalismi, nonché per assicurare la sicurezza della qualità dell'acqua potabile prodotta.

Saranno valutate solamente le proposte per le quali il concorrente sia in grado di indicare in maniera precisa e dettagliata marca e modello dell'apparecchiatura offerta, corredata da tutte le schede tecniche ed il materiale informativo che ne consentano l'effettiva comparazione con quanto previsto dal progetto esecutivo a base di gara.

Con le proposte formulate, l'appaltatore si impegna sin d'ora all'eventuale aggiornamento degli elaborati elettrici, impiantistici e strutturali, qualora dovesse rendersi necessario in ragione delle proposte migliorative formulate dallo stesso.

Il contenuto del capitolo della relazione relativo al presente sub-criterio in esame sarà articolato nella descrizione della proposta, allegando le relative schede tecniche.

D.1.9) Migliorie ai sistemi di chiusura delle ispezioni/aperture di vasche e manufatti (sub-criterio qualitativo)

Il sub-criterio è volto a valutare la tipologia e le caratteristiche dei manufatti proposti per garantire l'ispezionabilità delle vasche e manufatti dell'impianto di potabilizzazione.

Verrà valutata positivamente l'installazione di manufatti che garantiscano la tenuta ermetica nei confronti di agenti esterni che dovessero infiltrarsi, precludendo qualità e sicurezza chimica, fisica e microbiologica delle acque potabili. Verrà, inoltre, valutata positivamente la presenza di sistemi di sicurezza (chiusura) che evitino il rischio di apertura dei chiusini e dei manufatti di ispezione in genere da parte di personale non autorizzato. Verrà anche valutato positivamente qualsiasi accorgimento e apprestamento atto a mitigare i rischi connessi alla caduta dall'alto, all'interno di luoghi confinati ed in generale che consenta di operare in condizioni di sicurezza in sede di attività sia ordinarie che straordinarie di ispezione e manutenzione delle vasche.

Varranno valutati positivamente infine gli accorgimenti atti a ridurre il sollevamento di pesi da parte degli operatori nel corso delle attività, sia ordinarie che straordinarie, di ispezione e manutenzione delle vasche (come, ad esempio, sistemi di apertura servo-assistiti).

3. D.2) Migliorie alle vasche

4. D.2.1) Modalità operative per l'esecuzione dei getti in cemento armato e migliorie all'impermeabilizzazione della nuova vasca (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le specifiche minime di progetto, il concorrente dovrà illustrare le modalità operative con cui provvederà ad eseguire i getti in calcestruzzo della nuova vasca prevista nel progetto, indicando:

- il numero di getti che intende effettuare per realizzare l'intera vasca;
- eventuali migliorie alle tecniche realizzative e ai materiali finalizzate ad una maggior garanzia di tenuta dei giunti nel tempo;
- eventuali materiali migliorativi di impermeabilizzazione delle vasche e dei manufatti;
- la tipologia di casseri e distanziatori in modo da garantire la perfetta tenuta idraulica della vasca;
- il numero di vibratorii utilizzati contemporaneamente durante le fasi di getto;
- il numero di operai che intende impiegare durante le fasi di getto;

- le tecniche di collaudo per la verifica della tenuta idraulica delle vasche.

I contenuti del capitolo della relazione relativo al sub-criterio in esame saranno articolati nell'illustrazione di tutti gli elementi richiesti e/o aggiuntivi, inclusi nel prezzo offerto, ritenuti utili per garantire la buona riuscita delle opere da realizzare e, in particolare, della perfetta tenuta idraulica della vasca di accumulo acque grezze di progetto.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

5. D.2.2) Risanamento e impermeabilizzazione vasche esistenti (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le disposizioni minime previste dal progetto, è valutata favorevolmente la proposta del concorrente di miglorie al risanamento e impermeabilizzazione delle vasche di accumulo acque di progetto.

I contenuti del capitolo della relazione relativo al sub-criterio in esame saranno articolati nell'illustrazione di tutti gli elementi richiesti e/o aggiuntivi, inclusi nel prezzo offerto, ritenuti utili per migliorare il risanamento, l'impermeabilizzazione delle vasche dell'impianto di potabilizzazione.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

E) COMUNICAZIONE DEL CANTIERE

6. E.1) Comunicazione del cantiere

7. E.1.1) Comunicazione del cantiere (sub-criterio qualitativo)

Ferme restando le disposizioni minime previste dal progetto, è valutata favorevolmente la proposta del concorrente di un piano di comunicazione del cantiere alla cittadinanza ai turisti, mediante, ad esempio:

- l'esecuzione di video informativi dell'avanzamento del cantiere mediante droni;
- l'installazione di una o più webcam per timelapse del cantiere;
- l'implementazione sul sito internet aziendale di AGS di una sezione informativa dedicata all'intervento di progetto.

I contenuti del capitolo della relazione relativo sub-criterio in esame saranno articolati in:

1. illustrazione del piano di comunicazione che il concorrente intende proporre;
2. modalità di confronto con l'ufficio stampa della stazione appaltante.

Le modalità operative illustrate e/o gli eventuali elementi aggiuntivi ritenuti utili proposti in sede di offerta verranno allegati al contratto e costituiranno vincolo negoziale.

19.3 METODO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI (D)

Gli elementi di valutazione qualitativi riferiti ai sub-criteri da A.2.1) ad A.2.4), B.1.1), B.1.2), B.2.1), C.1.1), da D.1.1) a D.1.9), D.2.1), D.2.2) ed E.1.1) avviene mediante il seguente metodo:

- per ciascun sub-criterio, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un punteggio variabile tra 0 e 1;
- viene poi calcolata la media dei punteggi, assegnando il valore 1 a quello più elevato e riparametrando per effetto tutti gli altri;
- il coefficiente così ottenuto viene moltiplicato per il sub-peso ponderale attribuito a ciascun sub-criterio.

19.4 METODO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUANTITATIVI (T)

La valutazione del sub-criterio A.1.1) avviene mediante attribuzione del punteggio tabellare previsto.

19.5 METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE

A ciascun candidato il punteggio viene, quindi, attribuito sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

dove:

P_i è il punteggio totale dell'offerta i-esima;

n è il numero totale dei sub-criteri;

W_i sub-peso attribuito all'i-esimo sub-criterio;

V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'i-esimo sub-criterio.

19.6 ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa che:

- a) all'interno dell'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- b) l'offerta tecnica non può, a pena di esclusione in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare **soluzioni tra loro alternative, proposte condizionate;**

20. OFFERTA ECONOMICA

20.1 CONTENUTO

L'offerta economica si compone di tre elementi:

- 1) **modello offerta economica**: che deve essere compilato e sottoscritto;
 - 2) **lista delle categorie e delle lavorazioni**, predisposta dalla stazione appaltante, con indicazione, a cura dell'operatore economico, dei singoli prezzi;
 - 3) **prospetto riepilogativo con migliorie e prezzi**, a cura dell'operatore economico.
-
- 1) Il **modulo offerta economica** deve, indicare, a pena di inammissibilità:
 - A) l'importo complessivo offerto, sulla base delle risultanze della lista delle categorie di lavori presentata dall'operatore economico, al netto dell'IVA e degli oneri da rischio interferenziale (art. 4);
 - B) la corrispondente percentuale di ribasso rispetto all'importo dei lavori posto a base di gara, espressa in cifre e in lettere;
 - C) l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico o aziendali;
 - D) il costo effettivo del personale.
 - 2) **Lista delle categorie e delle lavorazioni** con indicazione di tutte le voci di prezzo riferite al progetto posto a base di gara.
 - 3) **Prospetto riepilogativo con migliorie e prezzi**: il concorrente deve produrre il prospetto riepilogativo con migliorie, con l'aggiunta di una colonna riportante il prezzo di ogni singola miglioria. Tale documento non assume rilevanza di fini della comparazione dell'offerta economica rilevando esclusivamente al fine di concorrere alla determinatezza dell'offerta e garantire la corretta esecuzione dei lavori.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio:

- a) costituendo: il file dell'offerta economica telematica deve essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria. La sola mandataria provvede al caricamento del file sulla piattaforma;

- b) costituito: il file dell'offerta economica telematica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

Non sono ammesse le offerte plurime, alternative, condizionate o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica viene valutata sulla base del metodo previsto dal paragrafo 20.3.

20.2 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Il file documento di offerta firmato digitalmente costituisce offerta e ne contiene gli elementi essenziali, sicché non può essere modificato, pena l'esclusione.

Ai fini della compilazione:

- a) non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo o come percentuale offerti;
- b) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione del prezzo offerto, degli oneri per la sicurezza aziendale e dei costi della manodopera è di due;
- c) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per l'indicazione della percentuale di ribasso è di tre.

20.3 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, la commissione giudicatrice applica, utilizzando la percentuale di ribasso dichiarata nel modulo apposito, la seguente formula:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente 0,3.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di tre esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante, in possesso del

necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tale fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella verifica dell'anomalia delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti.

22. PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al sistema e conservate in modo segreto e sicuro.

Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica a mezzo PEC il corretto ricevimento della stessa.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedurali.

Nel corso della **seduta del 03/04/2024** si provvede:

- 1) alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
- 2) all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- 3) alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
- 4) alla verifica della presenza dei documenti prescritti;
- 5) ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio.

Successivamente, vengono adottati i provvedimenti di ammissione o di esclusione, da comunicare ai concorrenti, tramite la sezione "comunicazioni" e a mezzo PEC.

La commissione procede, quindi, in una o più sedute, all'apertura della "busta telematica 2- documentazione tecnica", alla verifica di conformità alle prescrizioni del capitolato e alla valutazione della qualità, redigendo i relativi verbali.

In data che sarà resa nota ai concorrenti tramite la sezione "comunicazioni", si provvede:

- a) a dare notizia degli esiti della valutazione tecnica;
- b) all'apertura delle "buste 3- offerta economica" per gli operatori economici ammessi;
- c) all'esclusione delle offerte superiori all'importo a base di gara;
- d) ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso, ai sensi del successivo articolo 23;
- e) a formare la graduatoria finale e a formulare la proposta di aggiudicazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione provvede a comunicare al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- a) inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non conformi ai documenti di gara o tardive;
- c) presentazione di offerte inammissibili, in quanto espressa in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 17, comma 5 del Codice viene comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "comunicazioni"; tale provvedimento viene, inoltre, comunicato a mezzo PEC.

Ai fini della stipulazione del contratto vengono richiesti all'aggiudicatario, tramite l'area "comunicazioni", i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, con l'indicazione del numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso istituti di credito o Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva ai pagamenti della commessa affidata, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su detto conto;
- b) polizza costitutiva della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 commi 1 o 4 del Codice;

c) polizza assicurativa prescritta dal citato art. 117 comma 10 del Codice;

Esaurita la fase di verifica dei requisiti partecipativi e acquisiti i documenti e gli atti dichiarativi sopra indicati, si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 17 comma 7 del Codice.

23. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

La congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti massimi previsti dall'art. 17 del presente disciplinare.

Allorquando l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte sospette di anomalia.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP, ai sensi dell'art. 110 del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato l'offerta migliore non anomala.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene, ai sensi dell'art. 91, comma 1 del Codice, sull'offerente primo classificato.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, nonché all'aggiudicazione in favore del secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, l'appalto viene aggiudicato previo scorrimento.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'art. 117, comma 1, del Codice unitamente alle polizze assicurative di cui al comma 10 del citato art. 117. L'importo della somma da assicurare con riferimento alla polizza assicurativa contro i danni corrisponde all'importo del contratto. Il massimale della polizza contro la responsabilità civile, stante la rilevanza ambientale e strategica per la rete idrica dell'opera, è di cinque milioni di euro.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

25. OFFERTE CONTENENTI PRODOTTI ORIGINARI DI PAESI TERZI SENZA ACCORDI DI RECIPROCIÀ CON L'UNIONE EUROPEA

Trova applicazione integrale la disciplina dettata dall'art. 170 del Codice.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 101/2018, si procede al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti e secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla documentazione di gara. Il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza e può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste *ex lege*.

Peschiera del Garda (VR), 28/02/2024

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Luca Mignolli)