

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO ex art. 48, comma 3, del d.l. 77/2021, conv. in l. n. 108/2021, in combinato disposto con l'art. 225, comma 8, del D.lgs. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA SPECIALISTICA PER IL RILIEVO, LA MODELLAZIONE IDRAULICA E LA DISTRETTUALIZZAZIONE CON L'EFFICIENTAMENTO IDRAULICO, ENERGETICO E GESTIONALE (INGEGNERIZZAZIONE) DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE NEL TERRITORIO GESTITO DA AGS SPA.

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE CIG B136A00154

CODICE CUP N. J12E22000310005

PROGETTO 22122

1. PREMESSE E OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare regola le modalità di partecipazione alla procedura indetta da Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito AGS) relativa all'appalto in oggetto finalizzato alla stipula di un contratto aperto inerente alle attività di rilievo delle reti e degli impianti, lo sviluppo di modelli idraulici, la definizione del bilancio idrico dei distretti e il miglioramento dell'attività di ricerca e riduzione delle perdite. Attraverso le attività previste da questo appalto si intendono perseguire gli obiettivi contenuti nel progetto "Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti a valere sulle risorse del PNRR M2C4 I4.2", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ("PNRR") di cui al decreto n. 1 del 10 gennaio 2023, successivamente rettificato con decreti direttoriali n.14 del 3 febbraio 2023 e n.181 del 24 marzo 2023, del MIT - Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche, M2C4-I4.2_196, ed è conforme a quanto previsto dallo stesso in riferimento al principio "Do No Significant Harm (DNSH)".

La procedura di gara viene esperita ai sensi dell'art. 48, comma 3, del d.l. 77/2021, conv. in l. n. 108/2021, in combinato disposto con l'art. 225, comma 8, del D.lgs. 36/2023, utilizzando l'elenco degli operatori economici qualificati nell'ambito del sistema istituito da AGS, ai sensi dell'art. 168 del D.lgs. 36/2023 (di seguito il "Codice"), sussistendo la necessità di procedere con tempistiche accelerate, al fine di garantire l'accesso alla linea di finanziamento di cui in oggetto che, qualora concessa, impone la chiusura dei relativi affidamenti entro il 30 aprile 2024.

I servizi tecnici di ingegneria specialistica per il rilievo, la modellazione idraulica e la distrettualizzazione con l'efficientamento idraulico, energetico e gestionale (ingegnerizzazione) delle reti di distribuzione nel territorio gestito da AGS costituiscono oggetto del contratto, che si pone come obiettivo la digitalizzazione, il monitoraggio, la

distrettualizzazione e l'efficientamento della rete idrica, finalizzati alla riduzione delle perdite idriche.

AGS ha scelto come Ambito di Intervento l'intero ambito gestito caratterizzato da circa 110.000 abitanti residenti.

Le attività specialistiche previste dal presente appalto sono riportate di seguito:

- **Attività A** finalizzata all'acquisizione delle conoscenze territoriali della rete.
- **Attività B** finalizzata all'acquisizione delle misure di portata e di pressione caratterizzanti la rete e funzionali alle attività di modellazione distrettualizzazione, allo sviluppo e alla calibrazione dei modelli idraulici.
- **Attività C** finalizzata alla progettazione e realizzazione dei distretti idrici, all'analisi dello stato energetico della rete compresa la realizzazione di un piano di ottimizzazione e diretta alla implementazione di un sistema di prioritizzazione delle porzioni di rete da sostituire (Asset Management).
- **Attività D** finalizzata al recupero delle perdite idriche mediante ricerca perdite ad obiettivo.

CIG N. B136A00154

CUP J12E22000310005

CUI N. 8001980023620222122

CPV 71300000-1; 71354100-5; 71351800-1; 51631430-3; 71241000-9

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è l'intero ambito gestito da AGS (codice NUTS ITH31).

Stazione appaltante

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A. – AGS

Via 11 Settembre, 24 – 37019 Peschiera del Garda (VR)

PEC: ags@pec.ags.vr.it

Tel. 045/6445210 – 045/6445284

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono tramite piattaforma di gara.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 e all. I.2 del Codice è l'ing. Carlo Albero Voi.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

AGS adotta il sistema denominato “portale gare – ags”, accessibile all'indirizzo internet www.ags.vr.it.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo inserito nell'elenco pubblico degli organismi certificatori, tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale “AgID”, previsto all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Per quanto concerne accesso, utilizzo e funzionamento del sistema, si rinvia al “manuale d'uso” per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale <https://ags.vr.it/> all'indirizzo internet sopra indicato, sezione “portale gare”.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE, ogni componente deve registrarsi a sistema.

Per essere assistiti alla procedura di registrazione dell'operatore economico e a quella di partecipazione alla gara telematica è possibile rivolgersi al servizio di supporto agli operatori economici:

tel. 045/6445210 – 045/6445284

pec: gare@pec.ags.vr.it

attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 13:00.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, SCANSIONE DELLA PROCEDURA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) lettera di invito;
- b) disciplinare di gara;
- c) domanda di partecipazione;
- d) modulo dichiarazione titolare effettivo;
- e) documentazione in ambito PNRR (autodichiarazione di assenza di conflitti di interessi dei partecipanti alla procedura di gara e dichiarazione DNSH servizi PNRR);
- f) dichiarazione standard sociali minimi;
- g) modello offerta economica e lista delle categorie;
- h) capitolato speciale d'appalto – norme tecniche e amministrative (CSA);
- i) elenco prezzi;
- j) computo metrico estimativo;
- k) DUVRI

La documentazione di gara è disponibile per l'accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale <https://www.ags.vr.it/>, nella sezione "PORTALE GARE" su "OGGETTO" della presente gara.

3.2 SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	22/04/2024	10:00
Risposta alla richiesta di chiarimenti	23/04/2024	10:00
Termine perentorio per l'inserimento a sistema delle	26/04/2024	10:00

offerte contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica		
Seduta del seggio di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa	29/04/2024	9:00
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica	Data da definirsi	
Seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione economica	Data da definirsi	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Al termine delle fasi di gara	

3.3 CHIARIMENTI

Nell'area riservata del sito <https://www.ags.vr.it/> - "Portale gare AGS", nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara, i concorrenti possono richiedere chiarimenti in ordine alla procedura mediante proposizione di quesiti scritti destinati al responsabile del procedimento, selezionando la funzione "per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e seguendo le istruzioni ivi riportate, entro e non oltre il **giorno 22/04/2024**.

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate esclusivamente tramite le modalità sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma entro il **giorno 23/04/2024** fra i dettagli di gara.

Nel caso di temporanea indisponibilità della piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, la stazione appaltante si riserva di adottare idonei provvedimenti, compresa la possibilità di sospendere la procedura o inviare

comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non sono fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

3.4 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione a sistema, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e aggiornati anche sulla piattaforma; diversamente, quest'ultima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La stazione appaltante utilizza – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario o alla capogruppo designata s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. VALORE DEL CONTRATTO E IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO

4.1 Il valore del contratto è da considerarsi pari all'importo massimo stimato di € 3.102.500,00 IVA esclusa.

4.2 L'importo a base di gara è pari a € 2.972.725 IVA esclusa.

4.3 I costi della manodopera e i costi della sicurezza da rischio interferenziale, scorporati dall'importo di cui al comma 1, ai sensi dell'art. 41, comma 14, Codice, sono rispettivamente pari a:

€ 129.775 (costo della sicurezza da rischio interferenziale);

€ 1.706.750 (costo della manodopera stimato e determinato in applicazione dell'art. 41, comma 13, Codice).

Qualora in sede di offerta economica il concorrente indichi un costo effettivo del personale inferiore al costo della manodopera stimato dalla stazione appaltante dovrà dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente utilizzato nell'appalto è quello per i dipendenti del settore commercio.

Il costo medio orario è rinvenibile nelle tabelle ricognitive del Ministero del lavoro e delle politiche sociali – direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali, pubblicato sul portale del Ministero.

4.4 L'appalto è a misura.

4.5 Il valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Codice, ammonta ad € 3.102.500,00 IVA esclusa, inclusi gli oneri di sicurezza da rischio interferenziale e il costo della manodopera.

4.6 L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto i servizi oggetto di affidamento sono riconducibili ad attività e processi strettamente correlati tra loro e non assoggettabili a frazionamenti in lotti, in quanto tale suddivisione risulta illogica e non

rispondente a principi di efficienza ed efficacia nell'esecuzione delle prestazioni richieste.

4.6 Si rammenta che, trattandosi di contratto aperto, nel caso di mancato ottenimento della linea di finanziamento PNRR, la stazione appaltante non è vincolata all'importo di spesa contrattuale né al rispetto del cronoprogramma di cui al capitolato speciale.

	Attività	Costo unitario €/Udm	U.d.m.	Quantità	Importo totale [€]	Importi unitari al netto della SICUREZZA [€]	Costi della manodopera unitari [€]	Costi della sicurezza unitari non soggetti a ribasso [€]	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso [€]	Importo Manodopera [€]	Importo a ribasso [€]
Analisi e rilievi della rete											
A	1 Rilievo topografico e restituzione su GIS aziendale	550	€/Km	100	55.000	506	385	44	4.400	38.500	50.600
	2 Validazione dei rilievi esistenti e aggiornamento dati nel GIS	400	€/Km	500	200.000	380	280	20	10.000	140.000	190.000
	3 Rilievo impianti	1700	€/cad	50	85.000	1.615	1.190	85	4.250	59.500	80.750
	4 Rilievo degli allacciamenti privati	30	€/cad	30.000	900.000	28,50	21	1,50	45.000	630.000	855.000
Monitoraggio, modellazione, Monitoraggio delle grandezze idrauliche in rete e negli impianti											
B	1 Monitoraggio delle portate	500	€/cad	150	75.000	475	150	25	3.750	22.500	71.250
	2 Monitoraggio delle pressioni	300	€/cad	250	75.000	285	90	15	3.750	22.500	71.250
	3 Monitoraggio transitori	500	€/cad	75	37.500	475	150	25	1.875	11.250	35.625
	4 Modellazione idraulica	400	€/Km	1500	600.000	398	20	2	3.000	30.000	597.000
Distrettualizzazione e analisi energetica											
C	1 Progettazione e realizzazione dei distretti	250	€/Km	1.000	250.000	237,50	175	12,50	12.500	175.000	237.500
	2 Analisi dei rendimenti degli impianti di sollevamento	1500	€/cad	50	75.000	1.425	1.050	75	3.750	52.500	71.250
Ricerca perdite ad obiettivo											
D	Ricerca perdite ad obiettivo	250	€/Km	3.000	750.000	237,50	175	12,50	37.500	525.000	712.500
Totale					3.102.500				129.775	1.706.750	2.972.725

5. DURATA E REVISIONE PREZZI

5.1 DURATA

Il contratto ha una durata di 24 mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del medesimo, dalla data di consegna anticipata o d'urgenza o da diversa decorrenza comunicata successivamente all'operatore economico affidatario e comunque sino all'esaurimento dell'importo contrattuale. Gli ordini di servizio emessi nel periodo di validità del contratto avranno una durata variabile in funzione delle attività richieste.

Il cronoprogramma di cui al capitolato speciale risulta vincolante in caso di accesso al PNRR, diversamente sarà suscettibile di modifiche da parte della stazione appaltante.

5.2 REVISIONE PREZZI

- a) Ai sensi dell'art. 60 comma 2 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo delle attività superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.
- b) Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. a) del Codice si utilizzeranno gli indici sintetici di costo di costruzione pubblicati sul portale istituzionale dell'ISTAT.
- c) Resta fermo quanto stabilito dall'art. 60, comma 5, in ordine ai limiti connessi alle risorse disponibili volte a fronteggiare i maggiori oneri derivanti dalla revisione.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice eventualmente in raggruppamento con gli operatori economici di cui all'art. 66 del Codice, questi ultimi per quanto attiene alle attività progettuali individuate nel capitolato speciale d'appalto.

I soggetti di cui all'art. 66 ammessi a partecipare in raggruppamento sono i seguenti:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti, di cui alla lett. b) dell'art. 66 comma 1 del Codice;
- c. società di ingegneria, di cui alla lett. c) dell'art. 66 comma 1 del Codice;
- d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati, di cui alla lett. e) dell'art. 66 comma 1 del Codice;
- f. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e), di cui alla lett. f) dell'art. 66 comma 1 del Codice;
- g. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei

settori dei servizi di ingegneria e architettura. Ai consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli «a prescindere dalla forma giuridica rivestita» ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017.

- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- a) per i quali sussistano le cause ostative di cui all'art. 94 del Codice nonché, previa valutazione della stazione appaltante, le cause ostative di cui agli artt. 95 e 97;
- b) che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.
- c) che, occupando oltre cinquanta dipendenti, omettono di produrre, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione di conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- d) i progettisti per i quali non sussistano i requisiti di cui all'all. II.12 parte V del Codice.

Il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% di occupazione giovanile,
- una quota pari al 30% di occupazione femminile,

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei sub-paragrafi che seguono.
2. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).
3. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 3 del Codice, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura in relazione ad attività coerenti a quelle oggetto della presente procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per quanto concerne il servizio di progettazione, gli operatori economici, in relazione alla distinta forma di partecipazione, devono possedere i requisiti prescritti dagli artt. 34, 35, 36, 37, 38 e 39 della parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) Aver espletato e concluso, nei migliori tre degli ultimi cinque anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, almeno tre delle seguenti tipologie di attività su reti idriche:

1. Verifica e aggiornamento dei rilievi esistenti con restituzione su piattaforma GIS;
2. Modellazione idraulica (comprensiva dei monitoraggi idraulici per la calibrazione del modello);
3. Progettazione e validazione distretti e zone di pressione;
4. Ricerca con obiettivo definito dalla metodologia IWA;

per un importo complessivo di tutte le summenzionate attività, pari ad almeno € 1.500.000 (corrispondente a circa il 50% del valore di appalto).

I suddetti contratti dovranno essere stati sottoscritti in data antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura nonché espletati e conclusi con certificati di regolare esecuzione, nei migliori tre degli ultimi cinque anni, antecedenti la data di presentazione dell'offerta.

La comprova del requisito dovrà essere fornita, su richiesta di AGS, mediante certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la regolare esecuzione dell'attività svolta in proprio favore, unitamente a copia dei relativi contratti da cui si possa desumere il destinatario, l'oggetto nonché i volumi dell'attività svolta.

Gli operatori economici potranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti mediante altri documenti con efficacia probatoria certa, purché idonei a tale scopo.

In caso di disponibilità della documentazione di cui sopra, o parte di essa, in lingua diversa da quella italiana, il Concorrente dovrà presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana.

9. AVVALIMENTO

Fermo il richiamato disposto dell'art. 104 del Codice, si rammenta che l'avvalimento è il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un operatore economico che concorre, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento deve riportare l'indicazione specifica delle risorse strumentali e umane messe a disposizione dell'avvalente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliaria che l'avvalente, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

In corso di esecuzione sarà specifico oggetto di controllo l'effettivo impiego delle dotazioni tecniche, nonché delle risorse umane e strumentali dichiarate in sede di contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla CCIAA.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente appalto è consentito nel rispetto dei limiti, modalità e delle condizioni di cui all'art. 119 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

Stante la rilevanza strategica dei servizi richiesti e la necessità di raggiungimento degli obiettivi del PNRR, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- dalla garanzia per la partecipazione alla procedura, come definita dall'art. 53, comma 2 del Codice, è pari all'1% del valore del contratto oggetto della procedura, corrispondente ad € 31.025 costituita a scelta del concorrente:
- dalla cauzione costituita presso l'istituto incaricata del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno in favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;
- dalla fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 n. 384/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, nonché sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell' apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fidejussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve risultare altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter, comma 1, D.L. n. 135/2018 conv. con L. n. 12/2019, conformi alle caratteristiche stabilite da AGID.

In caso di prestazione della garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 106 comma 9 del Codice;
- b) essere prodotte in formato elettronico originale, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- c) essere corredate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società garante nei confronti dell'ente;
- d) essere, altresì, corredate dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- g) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ente.

La garanzia è ridotta qualora ricorrano le condizioni stabilite dall'art. 106 comma 8 del Codice. Per fruire di dette riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia (fideiussione o bonifico) deve essere costituita in favore di Azienda Gardesana Servizi S.p.A., via 11 Settembre n. 24- 37019 Peschiera del Garda (VR).

La garanzia (documento di polizza, attestazione di pagamento mediante bonifico) è presentata caricando nell'apposito campo telematico, alternativamente:

- a) il documento di polizza originale in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall'istituto garante;

oppure

b) attestazione di pagamento a mezzo bonifico mediante copia conforme all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000; in tale ipotesi l'originale dell'attestazione di pagamento a mezzo bonifico deve essere inviato all'indirizzo dell'ente e recare una data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

12. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo obbligatorio. Saranno svolti dei sopralluoghi a seguito dell'aggiudicazione, nella fase preliminare, al fine della pianificazione di dettaglio delle attività, come previsto dall'art. 1.1. del Capitolato speciale.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti sono tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

14. MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa e quella economica devono essere presentate tramite la piattaforma telematica di negoziazione (PORTALE GARE AGS).

L'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro il termine del **26/04/2024 ore 10:00**.

Si precisa che:

- a) la presentazione della documentazione amministrativa tecnica ed economica, nonché di ogni altra integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento sulla piattaforma telematica;
- b) è onere del concorrente verificare il corretto inserimento a sistema dei documenti prescritti nei paragrafi che seguono.

Il rischio della tempestiva presentazione della documentazione è a carico del concorrente, che assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto

inserimento dovuto, a titolo esemplificativo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o altro motivo, restando esclusa la responsabilità della stazione appaltante.

Tutti i file, ivi comprese le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sistema telematico PORTALE GARE AGS all'indirizzo internet <https://www.ags.vr.it/>.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato nella documentazione di gara.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Sul punto si fa integrale rinvio alla disciplina di cui all'art. 101 del Codice.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa deve contenere la domanda di partecipazione, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione e copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di

inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Ciascun documento richiesto deve essere firmato digitalmente.

In caso di partecipazione in R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE:

1. costituendo: la documentazione amministrativa indicata deve essere predisposta distintamente da ciascun componente, sottoscritta con apposizione della firma digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale mandataria/capogruppo provvede a caricare tutti i documenti a sistema;
2. costituito: la documentazione amministrativa deve essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvede anche a caricare tutti i documenti a sistema.

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE (modello di cui al Portale gare);
- 3) dichiarazione ex art. 57 comma 1;
- 4) modulo dichiarazione titolare effettivo
- 5) documentazione in ambito PNRR (autodichiarazione di assenza di conflitti di interessi dei partecipanti alla procedura di gara e dichiarazione DNSH Servizi PNRR);
- 6) documentazione in caso di avvalimento;
- 7) documentazione per i soggetti associati;
- 8) copia informatica della ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC;

- 9) dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi;
- 10) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale;
- 11) garanzia provvisoria di cui al precedente paragrafo 11

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente, utilizzando il modello predisposto, indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, la documentazione è presentata congiuntamente: sono forniti i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio

- 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Se del caso il concorrente allega documento informatico della procura sottoscritto digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il documento di gara unico europeo utilizzando il modello disponibile sul portale gare. Presenta, inoltre, il documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 7 e 8 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri del raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE e/o dai soggetti tenuti.

16.3 DICHIARAZIONE EX ART. 57 COMMA 1

L'operatore economico, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1 del Codice, dovrà indicare le misure adottate al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

16.4 DOCUMENTAZIONE IN AMBITO PNRR

Il concorrente allega alla documentazione amministrativa il Modulo dichiarazione titolare effettivo, l'Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei partecipanti

alla procedura di gara PNRR e la Dichiarazione DNSH Servizi PNRR, messe a disposizione dalla stazione appaltante.

16.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta;
- 4) originale informatico o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere specificatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

16.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 comma 1 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti o quote di servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice recante l'impegno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati ad eseguire le parti dei lavori indicate.
- I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

16.7 COPIA INFORMATICA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il mancato pagamento è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa incentrata sul rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica ed economica è effettuata in base ai seguenti fattori ponderali:

		PESO PONDERALE	
A	Offerta tecnica	80	
B	Offerta economica	20	
	TOTALE	100	

L'aggiudicazione viene disposta nei confronti del soggetto che abbia ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica.

18. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma. L'offerta è firmata digitalmente.

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma:

- **una Relazione Tecnica**

La relazione tecnica, non dovrà superare le 20 pagine formato A4 (1 pagina =1 facciata) che sviluppi ciascuno dei criteri previsti per la modalità di attribuzione dei punti tecnici di cui al successivo 21. La relazione tecnica non dovrà superare le 20 pagine formato A4 (1 pagina =1 facciata). La relazione tecnica dovrà essere predisposta utilizzando ARIAL 12, per ogni pagina un numero massimo di 30 righe, margini foglio sopra/sotto/destra/sinistra 2 cm. La copertina e gli infici sono esclusi dal conteggio. Ogni pagina deve essere numerata, in quanto le eccedenti il numero consentito non saranno valutate.

La relazione tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto. Sono esclusi dal conteggio del numero massimo di pagine consentite: indice e copertina, pagine di rilegatura, CV, immagini, certificazioni, schede, attestati, contratti ed esempi documentali. L'offerta deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal soggetto autorizzato a presentare offerta.

- **Scansione dei certificati in corso di validità posseduti**, a comprova del possesso dei criteri K1 e K3;
- **Contratto, convenzione, procedura o altro materiale ufficiale** disciplinante strumenti di conciliazione a comprova del possesso del criterio K2;
- **Certificato esecuzione lavori (CEL)** per comprova del possesso del criterio K4;
- **Dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta tecnica coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al

concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. In caso in cui sia oscurata l'intera offerta tecnica la stazione appaltante la riterrà come non oscurata.

- **Produzione curricola**, per la comprova del requisito K6.

19. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata "tipologia criterio" indicati:

- i punteggi "discrezionali" (D), ovvero i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- i punteggi "tabellari" (T) ovvero i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Criteri di aggiudicazione dell'offerta tecnica

Tipologia criterio		Elemento di Valutazione	Punti Max (Wi)
K1	T	Possesso della certificazione di Qualità – UNI EN ISO 9001	5
K2	T	Adozione di strumenti di conciliazione	3
K3	T	Tecnici in possesso di certificazione CICIPND di almeno livello 1	5
K4	T	Esperienza in contratti analoghi	12
K5	D	Descrizione della proposta metodologica per ogni attività	30
K6	D	Organigramma, con descrizione del CV (short CV)	15
K7	D	Soluzioni che intende attivare per ridurre i rischi di salute e	10

		sicurezza sui luoghi di lavoro in corso di esecuzione delle attività	
OFFERTA TECNICA			80
EI	Prezzo		20
EI.1	Q	Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (offerta a prezzi unitari)	20

20. MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

Con riguardo a ciascuno dei criteri di tipo **Tabellare (T)**, il relativo punteggio è assegnato, collegialmente dalla Commissione automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Con specifico riferimento ai certificati di seguito descritti, in caso di consorzio o raggruppamento il punteggio sarà assegnato solo nel caso in cui tutti i membri del raggruppamento siano in possesso del relativo certificato.

• K1: Qualità – UNI EN ISO 9001

Si richiede - ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio tecnico - la produzione della certificazione UNI EN ISO 9001 o equivalente in corso di validità rilasciata da Organismo di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro Ente firmatario di accordi di mutuo riconoscimento con ACCREDIA, in ambito IAF, ovvero emesse da Organismi accreditati da Enti aderenti agli accordi EA MLA, avente come scopo di certificazione e come settore IAF di accreditamento le attività oggetto dell'affidamento.

• K2: strumenti di conciliazione

Utilizzo dei seguenti strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro per i servizi oggetto di gara:

- a) asilo nido aziendale /territoriale convenzionato inclusivo;
- b) misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up;

- c) telelavoro o Smart working;
- d) part time, aspettativa per motivi personali;
- e) integrazione economica a congedi parentali;
- f) benefit di cura per infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari;
- g) sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/ inclusione persone con disabilità;
- h) forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile;
- i) formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità;
- j) adesione a network territoriali per la parità;
- k) identificazione di una figura aziendale per le politiche antidiscriminatorie (es. diversity manager);
- l) attuazione di accomodamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte);
- m) adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità;

Il punteggio (max 3 punti) sarà assegnato nei seguenti termini:

- N. 1 punto se dotato di almeno uno strumento di welfare da lett. da a) a lett. m)
- N. 2 punti se dotato di almeno due strumenti di welfare da lett. da a) a lett. m)
- N. 3 punti se dotato di almeno tre strumenti di welfare da lett. da a) a lett. m)

Gli strumenti dovranno essere dimostrabili attraverso relativo contratto, convenzione, procedura o altro materiale ufficiale.

• **K3: Tecnici in possesso di certificazione CICPND di almeno livello 1**

Numero di tecnici in possesso di certificazione CICPND1 di almeno livello 1: punteggio massimo 5 punti. Con questo criterio verrà valutata la presenza in organico di personale addetto alla Ricerca Perdite su Condotte Idriche che abbia ottenuto la certificazione in conformità al regolamento CICPND n° 447, ai livelli 1, 2 o 3.

I punteggi saranno attribuiti secondo il seguente parametro:

- N. 5 punti se almeno n.3 tecnici sono in possesso della certificazione CICPND;
- N. 3 punti se almeno n.1 tecnico è in possesso della certificazione CICPND;
- N. 0 punti negli altri casi.

• **K4: Esperienza in contratti analoghi**

Il concorrente dovrà dare evidenza con contratti di aver regolarmente eseguito almeno un progetto integrato di riduzione delle perdite, negli ultimi 5 anni dalla pubblicazione del bando, che copra tutte le sei tipologie di attività riferito a reti di lunghezza superiore a:

- N. 12 punti 500 km;
- N. 7 punti 300 Km;
- N. 5 punti 100 Km.

Non sono ammesse autodichiarazioni, dovranno essere prodotti i relativi Certificati di Esecuzione Lavori.

• **K5: Descrizione della proposta metodologica per ogni attività**

Il concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende eseguire le attività descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La commissione valuterà la qualità e la metodologia con la quale viene illustrata la proposta tecnica e operativa:

- della qualità tecnica della proposta;

¹ CICPND "Centro Italiano di Coordinamento per le Prove Non Distruttive" è un'Associazione senza scopo di Lucro, opera nel campo delle Verifiche e dei Controlli Non Distruttivi Convenzionali e dei Processi Industriali ed ha per oggetto

- del grado di dettaglio nella descrizione delle attività di ricerca e localizzazione delle perdite e di restituzione dati ed elaborati;
- della descrizione della strumentazione utilizzata, della quale si richiede di allegare i certificati di revisione;
- della coerenza con le richieste espresse nel Capitolato Speciale D'Appalto.

Il concorrente dovrà descrivere le soluzioni e le tecnologie e attrezzature proposte, nonché i criteri e le modalità di applicazione dell'approccio proposto ed il beneficio in termini di raggiungimento dell'obiettivo che tali soluzioni comportano in casi di difficile rilevazione delle perdite con le tecniche tradizionali richieste dal capitolato.

- **K6: Organigramma, con descrizione del CV (short CV)**

Il concorrente dovrà :

- descrivere l'organigramma delle figure proposte, individuando le gerarchie, i ruoli, le interdipendenze funzionali, la divisione dei compiti e responsabilità.
- descrivere come l'organigramma proposto sia in grado di garantire il rispetto del cronoprogramma;
- descrivere come l'organigramma proposto rende più efficiente l'interrelazione tra la stazione appaltante e l'Appaltatore.

La commissione valuterà discrezionalmente i CV in termini di esperienze pregresse in termini di anni e di attinenza a ruoli analoghi a quelli oggetto dell'appalto; formazione, attestazioni e certificazioni acquisite.

La commissione valuterà l'organigramma proposto in termini di concreta funzionalità e benefici per la stazione appaltante rispetto al servizio richiesto.

- **K7 Soluzioni che intende attivare per ridurre i rischi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in corso di esecuzione delle attività.**

Il concorrente dovrà descrivere le soluzioni che intende attivare per ridurre i rischi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in corso di esecuzione delle attività.

La commissione valuterà discrezionalmente le soluzioni proposte in grado di assicurare riduzione dei rischi connessi a infortuni sui luoghi di lavoro.

Valutazione discrezionale della Commissione

Punteggio	Valutazione
0,0	NON VALUTABILE: descrizione assente; offerta per il criterio analizzato assente o peggiorativo rispetto alla documentazione di gara.
0,01- 0,19	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE: descrizione molto insufficiente e/o estremamente contraddittoria; offerta che contrasta totalmente con le finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di pessima qualità rispetto ai criteri di valutazione
0,20-0,29	MOLTO SCARSO: descrizione molto scarsa e/o contraddittoria; offerta che contrasta in larga parte con le finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente scarsa rispetto ai criteri di valutazione
0,30-0,39	SCARSO: descrizione scarsa; offerta che non risponde in maniera grave alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato mediocre rispetto ai criteri di valutazione

0,40-0,49	MEDIOCRE: descrizione mediocre; offerta che risponde solo in maniera minimamente parziale alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente insufficiente rispetto ai criteri di valutazione
0,50-0,59	SUFFICIENTE: descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente sufficiente rispetto ai criteri di valutazione
0,60-0,69	POCO PIU' CHE SUFFICIENTE: descrizione poco più che limitata; offerta da cui si ricava con sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente più che sufficiente rispetto ai criteri di valutazione
0,70-0,75	DISCRETO Descrizione discretamente corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di discreta qualità
0,76-0,80	BUONO Descrizione adeguata; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di buona qualità

0,81-0,85	PIU' CHE BUONO Descrizione molto buona; offerta da cui si ricava una apprezzabile aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di più che buona qualità
0,86-1,00	OTTIMO Descrizione completa e pienamente rispondente; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di ottima qualità.

21. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DISCREZIONALE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dei criteri di tipo discrezionale, K5, K6 e K7 avviene mediante il seguente metodo:

- per ciascun sub-criterio, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un punteggio variabile tra 0 e 1;
- viene poi calcolata la media dei punteggi, assegnando il valore 1 a quello più elevato e riparametrando per effetto tutti gli altri;
- il coefficiente così ottenuto viene moltiplicato per il sub-peso ponderale attribuito a ciascun sub-criterio.

22. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO TABELLARE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dei sub-criteri K1, K2, K3 e K4 avviene mediante attribuzione del punteggio tabellare previsto.

23. METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE

A ciascun candidato il punteggio viene, quindi, attribuito sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

dove:

P_i è il punteggio totale dell'offerta i -esima;

n è il numero totale dei sub-criteri;

W_i sub-peso attribuito all' i -esimo sub-criterio:

V_{ai} è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all' i -esimo sub-criterio.

24. ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa che:

- a) all'interno dell'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- b) l'offerta tecnica non può, a pena di esclusione in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, proposte condizionate;

25. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica si compone del **modello offerta economica** comprensivo della **lista delle categorie**, che devono essere compilati e sottoscritti digitalmente dall'operatore economico.

Il **modulo offerta economica** deve, indicare, a pena di inammissibilità:

- A) l'importo complessivo offerto, sulla base delle risultanze della lista delle categorie compilata dall'operatore economico, al netto dell'IVA e degli oneri da rischio interferenziale;

- B) la corrispondente percentuale di ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, espressa in cifre e in lettere;
- C) l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico o aziendali;
- D) il costo effettivo del personale.

Per la presentazione dell'offerta deve essere utilizzato il modello predisposto dalla stazione appaltante, pena l'inammissibilità.

Ai fini della compilazione:

- a) non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo o come percentuale offerti;
- b) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione del prezzo offerto, degli oneri per la sicurezza aziendale e dei costi della manodopera è di due;
- c) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per l'indicazione della percentuale di ribasso è di tre.

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili e ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 120 del Codice dei contratti.

La citata offerta assume valore legale mediante l'apposizione della firma digitale sul documento informatico scaricabile dalla piattaforma.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio:

- a) costituendo: il file dell'offerta economica telematica deve essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria. La sola mandataria provvede al caricamento del file sulla piattaforma;
- b) costituito: il file dell'offerta economica telematica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

Non sono ammesse le offerte plurime, alternative, condizionate o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

26. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, la commissione giudicatrice applica, utilizzando la percentuale di ribasso dichiarata nel modulo apposito, la seguente formula:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove R_i = ribasso offerto dal concorrente i -simo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente 0,3.

27. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di tre esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tale fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella verifica dell'anomalia delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

28. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al sistema e conservate in modo segreto e sicuro.

Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica il corretto ricevimento della stessa.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedurali.

Nel corso della **seduta del 29/04/2024, alle ore 9:00** il seggio di gara provvede:

- 1) alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
- 2) all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- 3) alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
- 4) alla verifica della presenza dei documenti prescritti e contenuti nella documentazione amministrativa presentata da ciascuno operatore economico;
- 5) ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio.

Successivamente, vengono adottati, ai sensi dell'art. 90, i provvedimenti di ammissione o di esclusione, da comunicare ai concorrenti, tramite la sezione "comunicazioni".

Successivamente alla chiusura della fase di verifica della documentazione amministrativa si riunirà la commissione giudicatrice, nominata ai sensi del precedente art. 20, la quale procederà a riunirsi per l'apertura della "busta telematica - documentazione tecnica", alla verifica di conformità alle prescrizioni del capitolato e alla valutazione della qualità, redigendo i relativi verbali, conformemente alle sedute necessarie per l'espletamento di tali attività.

In data che sarà resa nota ai concorrenti tramite la sezione "comunicazioni", si provvede:

- a) a dare notizia degli esiti della valutazione tecnica;
- b) all'apertura delle "buste 3- offerta economica" per gli operatori economici ammessi;
- c) all'esclusione delle offerte superiori all'importo a base di gara;
- d) ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso, ai sensi del successivo articolo 29;
- e) a formare la graduatoria finale e a formulare la proposta di aggiudicazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la commissione provvede a comunicare al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- a) inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non conformi ai documenti di gara o tardive;
- c) presentazione di offerte inammissibili, in quanto espressa in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 17, comma 5 del Codice viene comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "comunicazioni"; tale provvedimento viene, inoltre, comunicato a mezzo PEC.

Ai fini della stipulazione del contratto vengono richiesti all'aggiudicatario, tramite l'area "comunicazioni", i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, con l'indicazione del numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso istituti di credito o Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva ai pagamenti della commessa affidata, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su detto conto;
- b) polizza costitutiva della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 commi 1 o 4 del Codice;
- c) polizza assicurativa prescritta dal citato art. 117 comma 10 del Codice;
- d) modulo antiriciclaggio acquisito in fase di partecipazione.

Esaurita la fase di verifica dei requisiti partecipativi e acquisiti i documenti e gli atti dichiarativi sopra indicati, si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 17 comma 7 del Codice.

29. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dall'art. 17 del presente disciplinare.

Allorquando l'offerta appaia anormalmente bassa il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte sospette di anomalia.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP, ai sensi dell'art. 110 del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

30. AGGIUDICAZIONE, STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIE, INTERPELLO

30.1 AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato l'offerta migliore non anomala.

Nell'interesse del confronto concorrenziale, indispensabile all'individuazione del miglior offerente, la stazione appaltante si riserva di revocare la procedura di gara o di non procedere con l'aggiudicazione qualora il numero di concorrenti sia inferiore a due in quanto tale circostanza può essere ritenuta pregiudizievole del principio dell'accesso al mercato prescritto dall'art. 3 del Codice e lesivo dell'interesse alla valutazione comparata di offerte migliorative.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene, ai sensi dell'art. 91, comma 1 del Codice, sull'offerente primo classificato.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente collocatosi al primo posto della graduatoria di presentare eventuali documenti complementari.

Una volta esaminata la proposta, se ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico, si procede alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente e si dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, nonché all'aggiudicazione in favore del secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, l'appalto viene aggiudicato previo scorrimento.

30.2 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIE

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale degli stessi, secondo quanto previsto dall'art. 117 del Codice, unitamente alle polizze assicurative di cui al comma 10 del citato articolo. L'importo della somma da assicurare con riferimento alla polizza assicurativa contro i danni corrisponderà all'importo del contratto. Il massimale della polizza contro la responsabilità civile è di 500.000 €.

30.3 INTERPELLO

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Ai sensi del comma 2 della predetta norma, la stazione appaltante si riserva il diritto di assegnare il nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

31. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione Appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

32. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nel Modello di

organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione trasparente.

33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs. n. 101/2018 e del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta saranno trattati ai soli fini dell'espletamento della procedura di gara nel rispetto delle tutele previste dalla summenzionata disciplina e nella garanzia dell'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR.

Il Responsabile Unico del Progetto

Ing. Carlo Alberto Voi