

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A.

Via 11 Settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR)

Tel. 045/6445211

e-mail ags@ags.vr.it

PEC ags@pec.ags.vr.it

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO
DELL’ESECUZIONE DEI LAVORI DI “MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE CONDOTTE
IDRICHE E FOGNARIE IN PEAD, PVC, ACCIAIO,
GHISA, GRES E CLS DELLA ZONA DELL’ALTO LAGO
COMPRENDENTE I COMUNI DI MALCESINE,
BREZZONE SUL GARDA, SAN ZENO DI MONTAGNA
TORRI DEL BENACO OLTRE AL COLLETTORE
CONSORTILE”**

CIG N. 9755924B29

CUP N. J72E23000060005

DISCIPLINARE DI GARA

PROGETTO 23003

INDICE

1.	PREMESSA	4
2.	PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E SOPRALLUOGO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
3.1	DOCUMENTAZIONE DI GARA	5
3.2	SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA	5
3.3	PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO	6
3.4	CHIARIMENTI	6
3.5	COMUNICAZIONI	6
4.	OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA	7
5.	DURATA E VALORE COMPLESSIVO	7
5.1	DURATA	7
5.2	VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO	7
5.3	REVISIONE DEI PREZZI	8
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
7.	REQUISITI GENERALI	10
8.	REQUISITI SPECIALI	10
8.1	REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	10
8.2	REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	10
8.3	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE	10
8.4	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	11
9.	AVVALIMENTO	11
10.	SUBAPPALTO	12
11.	GARANZIA PROVVISORIA	12

12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’A.N.A.C.	13
13.	MODALITA’TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	13
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	13
15.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	14
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN BOLLO ED EVENTUALE PROCURA	15
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	16
15.3	DICHIARAZIONE INTEGRATIVE AL DGUE	16
15.4	DOCUMENTAZIONE A CORREDO	16
15.5	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	17
15.6	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	17
16.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	18
17.	OFFERTA ECONOMICA	19
17.1	CONTENUTO	19
17.2	MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL’OFFERTA TELEMATICA	19
18.	PROCEDURA DI GARA	20
19.	ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ECONOMICHE	20
20.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	21
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	22
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	22

1. PREMESSA

Il presente disciplinare regola le modalità di partecipazione alla procedura indetta da Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito AGS) relative all'appalto in oggetto.

La procedura di gara negoziata da esperirsi utilizzando l'elenco delle ditte qualificate nell'ambito del Regolamento di AGS di istituzione del Sistema di qualificazione sottosoglia di rilevanza comunitaria - Albo Lavori Pubblici, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 36 comma 8 e dell'art. 134 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 4, è stata indetta con delibera n. 4/1 del 16.02.2023 del C.d.A. e verrà espletata applicando il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 3, dell'art. 1 del D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020 e con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi del comma 8 dell'art. 97 del Codice).

Oggetto dell'appalto sono i lavori relativi alla *“Manutenzione ordinaria e straordinaria delle condotte idriche e fognarie in Pead, PVC, acciaio, ghisa, gres e cls della zona dell'alto lago comprendente i Comuni di Malcesine, Brenzone sul Garda, San Zeno di Montagna, Torri del Benaco oltre al collettore consortile” – progetto 23003.*

CPV: 45230000-8 Lavori di costruzione di condutture, linee di comunicazione e linee elettriche, autostrade, strade, campi di aviazione e ferrovie; lavori di livellamento.

Il **luogo** di esecuzione dell'appalto sono i Comuni della zona Alto Lago sopra riportati [codice NUTS ITH31]

Ente aggiudicatore

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.p.A. – AGS

Via 11 Settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR)

PEC: ags@pec.ags.vr.it

Tel. 045/6445210 – 045-6445284

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono tramite posta elettronica certificata (PEC) (art. 40 del codice).

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del codice e dell'art. 2 comma 5, D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020 è l'ing. Mattia Faccioli.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura di gara viene svolta mediante sistema di negoziazione telematica nel rispetto delle disposizioni di cui al codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

AGS, in qualità di ente aggiudicatore, adotta il sistema denominato *“portale gare – ags”*, accessibile all'indirizzo internet www.ags.vr.it.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo inserito nell'elenco pubblico degli organismi certificatori, tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale “AgID”, previsto all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Per quanto concerne accesso, utilizzo e funzionamento del sistema, si rinvia al “manuale d'uso” per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale <https://ags.vr.it/> all'indirizzo internet sopra indicato, sezione “portale gare”.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I./consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE, ogni componente deve registrarsi a sistema.

Per essere assistiti alla procedura di registrazione dell'operatore economico e a quella di partecipazione alla gara telematica è possibile rivolgersi al servizio di supporto agli operatori economici:

tel. 045-6445210 – 045-6445284

pec: gare@pec.ags.vr.it

attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 13:00.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E SOPRALLUOGO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Domanda di partecipazione;
- d) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo
- e) Dichiarazioni integrative al DGUE
- f) Modello di offerta economica telematica;
- g) Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- h) Computo Oneri per la sicurezza
- i) Piano di Sicurezza e di Coordinamento
- j) Schema di Contratto

La documentazione di gara è disponibile per l'accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale <https://www.ags.vr.it/>, cliccando nella sezione "PORTALE GARE" su "OGGETTO" della presente gara.

3.2 SCANSIONI TEMPORALI DELLA PROCEDURA

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	04/05/2023	23:59
Risposta alla richiesta di chiarimenti	05/05/2023	23:59
Termine perentorio per l'inserimento a sistema delle offerte contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica	12/05/2023	23:59
Seduta del seggio di gara di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa	15/05/2023	09:30

Seduta del seggio di gara di apertura delle buste contenenti la documentazione economica	Data da definirsi
Pubblicazione della graduatoria di gara	Al termine delle fasi di gara

3.3 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

La presa visione degli elaborati di progetto per la formulazione dell'offerta (elaborati grafici, piano della sicurezza etc.), obbligatoria, avviene accedendo al seguente indirizzo Internet: www.ags.vr.it – “Portale gare AGS”.

Il sopralluogo è facoltativo. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo per acquisire informazioni sull'oggetto dell'appalto, i concorrenti devono inoltrare via PEC all'ente aggiudicatore ags@pec.ags.vr.it, almeno dieci giorni prima rispetto alla data di presentazione delle offerte, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'ente aggiudicatore; data e luogo del sopralluogo sono comunicati via PEC con almeno due giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento predisposto dall'ente aggiudicatore a conferma del sopralluogo stesso e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

3.4 CHIARIMENTI

Nell'area riservata del sito <https://www.ags.vr.it/> - “Portale gare AGS”, nella sezione corrispondente all'oggetto della presente gara, i concorrenti possono richiedere chiarimenti in ordine alla procedura mediante proposizione di quesiti scritti destinati al responsabile del procedimento, selezionando la funzione “*per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*” e seguendo le istruzioni ivi riportate, entro e non oltre il **giorno 04/05/2023, ore 23:59**.

Le richieste di chiarimenti devono essere inoltrate esclusivamente tramite le modalità sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma entro il **giorno 05/05/2023**, fra i dettagli di gara.

Nel caso di temporanea indisponibilità della piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, l'ente aggiudicatore si riserva di adottare idonei provvedimenti, compresa la possibilità di sospendere la procedura o inviare comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non sono fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

3.5 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione a sistema, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui al comma 5 del citato articolo del codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate all'ente aggiudicatore e aggiornati anche sulla piattaforma; diversamente, quest'ultima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'ente aggiudicatore utilizza – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dall'ente aggiudicatore.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario o alla capogruppo designata s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, la comunicazione recapitata al consorzio s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei lavori di *“Manutenzione ordinaria e straordinari delle condotte idriche e fognarie in Pead, PVC, acciaio, ghisa, gres e cls della zona dell'alto lago comprendente i Comuni di Malcesine, Brenzone sul Garda, San Zeno di Montagna, Torri del Benaco oltre al collettore consortile” – progetto 23003.*

CIG 9755924B29 - CUP J72E23000060005

L'importo a base di gara è di euro 485.000 IVA esclusa, di cui:

1)	€ 339.500	per lavori
2)	€ 145.500	a titolo di costo della manodopera calcolato secondo le tabelle ministeriali di riferimento del settore <i>“dipendenti delle imprese edili ed affini”</i>
3)	€ 485.000	TOTALE Importo lavori soggetti a ribasso

Gli oneri della sicurezza da rischio interferenziale, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 15.000.

L'appalto relativamente ai lavori è a misura (Art. 59, comma 5-bis, codice).

5. DURATA E VALORE COMPLESSIVO

5.1 DURATA

La durata dei lavori: è di 365 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto o da diversa decorrenza comunicata successivamente all'operatore economico affidatario. L'Ente aggiudicatore si riserva espressamente la facoltà di affidare i lavori in via d'urgenza.

5.2 VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'Ente aggiudicatore, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. a) del Codice dei contratti e dell'art. 1.2 del Capitolato speciale descrittivo prestazionale, si riserva il diritto di optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale per ulteriori 365 giorni e alle medesime condizioni di aggiudicazione, nonché di un'opzione di proroga di 365 giorni alle medesime condizioni di aggiudicazione necessaria alla conclusione delle procedure

volte all'individuazione del nuovo contraente, previa valutazione in ordine alla duplice circostanza che il contratto conservi margini di apprezzabile convenienza economica e che l'appaltatore abbia diligentemente adempiuto alle proprie obbligazioni contrattuali.

Il valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, di seguito Codice, comprensivo delle opzioni di prosecuzione e proroga sopra richiamate, IVA esclusa, ammonta ad euro 1.500.000 (un milione cinquecento mila euro). al netto di Iva, inclusi gli oneri di sicurezza da rischio interferenziale.

5.3 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lett. a) del codice e dell'art. 29, comma 1, lett. a), D.L. n. 4/2022, laddove per l'esecuzione del contratto vengano impiegati materiali e/o prodotti, interessati dall'aumento dei prezzi delle materie prime verificatosi a partire dal primo semestre 2022, è prevista la clausola di revisione dei prezzi, a tenore della quale possono essere valutate, revisioni dei prezzi eccedenti il 5% rispetto al prezzo originario e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza. In tal caso, l'appaltatore potrà avanzare un'istanza di revisione del prezzo al fine di avviare un procedimento di verifica circa la spettanza del compenso revisionale.

L'appaltatore ha la facoltà di richiedere la revisione dei prezzi una sola volta per ciascuna annualità.

Stante l'imminente entrata in vigore del nuovo d.lgs. 36/2023, la presente previsione si intende eterointegrata dalle previsioni in tema di revisione dei prezzi di cui all'art. 60 del predetto decreto e relativi allegati.

Ai fini del pagamento del corrispettivo della prestazione, si applica l'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La procedura di gara è interamente gestita con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

Azienda Gardesana Servizi S.p.A., in qualità di ente aggiudicatore, adotta il proprio "portale gare", accessibile all'indirizzo internet - www.ags.vr.it.

Per quanto concerne funzionamento, accesso e utilizzo del sistema, si rinvia al "manuale d'uso" per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo sopra indicato, nella sezione "portale gare".

Per eventuali richieste di assistenza è fruibile il servizio contact center al numero 0456445210 e all'indirizzo e-mail pec_gare@pec.ags.vr.it.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Il caricamento della documentazione sulla piattaforma "*portale gare AGS*" verrà eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri del raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei sub-paragrafi che seguono.

8.1 REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e 3, nonché dell'art. 133 comma 1, Codice, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura in relazione ad attività coerenti a quelle oggetto della presente procedura;

Per la comprova del requisito, l'ente aggiudicatore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi degli artt. 83, comma 2, 216, comma 14, 84, comma 1 del Codice:

Attestazione SOA per la categoria prevalente a qualificazione obbligatoria OG6, classifica III BIS, ai sensi dell'art. 61, D.P.R. 207/2010. I concorrenti possono beneficiare dell'incremento di un quinto riferito alla classifica di qualificazione posseduta.

Per la comprova del requisito l'ente aggiudicatore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziate che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una

sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- I requisiti generali di cui al paragrafo 7 devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di cui al sub-paragrafo 8.1, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente sub-paragrafo 8.1, deve essere ripartiti nei termini che seguono:
 - la mandataria deve possedere il requisito ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria;
 - mandante/i e mandataria devono possedere il requisito in misura corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, permanendo la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che s'impegna ad eseguire.

8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- I requisiti generali di cui al paragrafo 7 devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di cui al sub-paragrafo 8.1, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito di capacità tecnica e professionale, di cui al sub-paragrafo 8.2, possono essere posseduti secondo il criterio del cumulo alla rinfusa dei consorziati.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi di dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, l'ente aggiudicatore impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP la richiede per iscritto alla concorrente, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'ente aggiudicatore procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'ente aggiudicatore procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti o quote delle lavorazioni che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato. Si applica la disciplina dettata dall'art. 105 del codice, nel testo risultante dalla modifica introdotta dalla L. n. 108/2021.

11. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 conv. in L. 120/2020 e successivamente integrato con D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

I concorrenti, a pena di esclusione, sono tenuti al pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. nella misura pari a € 165.

13. MODALITA' TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere presentate tramite la piattaforma telematica di negoziazione (PORTALE GARE AGS).

L'invio dell'offerta deve avvenire, a pena di esclusione, entro il termine del 12/05/2023 ore 23:59.

Si precisa che:

- a) la presentazione della documentazione amministrativa ed economica, nonché di ogni altra integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento sulla piattaforma telematica;
- b) è onere del concorrente verificare il corretto inserimento a sistema dei documenti prescritti nei paragrafi che seguono.

Il rischio della tempestiva presentazione della documentazione è a carico del concorrente, che assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dovuto, a titolo esemplificativo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o altro motivo, restando esclusa la responsabilità dell'ente aggiudicatore.

Tutti i file, ivi comprese le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sistema telematico PORTALE GARE AGS all'indirizzo internet <https://www.ags.vr.it/>.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'ente aggiudicatore può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'ente aggiudicatore è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini della sanatoria l'ente aggiudicatore assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, l'ente aggiudicatore procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'ente aggiudicatore chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE;
- 4) Passoe;
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) documentazione in caso di avvalimento;
- 7) documentazione per i soggetti associati.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN BOLLO ED EVENTUALE PROCURA

Il concorrente, utilizzando il modello predisposto, indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE) ed è soggetta all'apposizione della marca da bollo da euro 16.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il documento è unico, presentato congiuntamente; il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capogruppo/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Se del caso, il concorrente allega:

- documento informatico della procura sottoscritto digitalmente, oppure copia informatica del documento analogico (scansione del documento cartaceo) la cui conformità all'originale sia attestata secondo le modalità di cui all'art. 22, comma 2, D.lgs. n. 82/2005; oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura stessa

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. **Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00** viene effettuato o tramite il servizio “@e.bollo” dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban indicato sulla pagina internet dedicata dell'Agenzia delle Entrate e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema “@e.bollo” ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16 e apporre il contrassegno sulla domanda di partecipazione. Il concorrente assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo utilizzando il modello raggiungibile all'indirizzo internet <https://www.ags.vr.it/>. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE, ogni componente, registratosi a sistema, deve scaricare, compilare e salvare il DGUE, firmarlo digitalmente e inviarlo alla mandataria.

Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola mandataria per conto di tutti i membri del raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE e/o dai soggetti tenuti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVE AL DGUE

Ciascun concorrente deve compilare le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, secondo il modello scaricabile dalla piattaforma "*portale gare AGS*" le quali devono essere sottoscritte digitalmente.

In caso di partecipazione in forma associata, deve essere compilato e sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma associata;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria e in caso di subappalto anche il PASSOE del subappaltatore;
- documentazione in caso di avvalimento.

15.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazioni integrative al DGUE;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso l'ente aggiudicatore, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale informatico o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere specificatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) il PASSOE dell'ausiliaria.

È necessario predisporre ad opera di ciascuna ausiliaria i documenti sopra richiamati in formato .pdf firmato digitalmente. Il caricamento sulla piattaforma viene eseguito dalla sola concorrente.

15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori servizio, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riunito o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione delle parti dei lavori, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs.82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti che indichi le parti o quote di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti o quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti o quote di servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti o quote di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Le dichiarazioni integrative e l'ulteriore documentazione di cui al presente sub paragrafo 15.3 devono essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione e inserite a sistema.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato a favore del concorrente che avrà offerto il massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara.

17. OFFERTA ECONOMICA

17.1 CONTENUTO

L'operatore economico inserisce il documento relativo all'offerta economica nell'apposito campo, esclusivamente in formato .pdf e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta economica deve, indicare, a pena di inammissibilità, i seguenti elementi:

Il prezzo offerto, espresso in cifre e in lettere, al netto dell'IVA, comprensivo di tutti i costi necessari per l'esecuzione dell'appalto; l'offerta deve essere corredata dai costi sulla sicurezza aziendali, che devono essere specificamente indicati e dal costo della manodopera calcolato secondo le tabelle ministeriali di riferimento, oltre agli oneri di sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso, pari ad euro 15.000.

Lo sconto percentuale corrispondente al prezzo offerto rispetto alla base d'asta, di cui al punto precedente, sarà applicato alle singole voci del prezziario della Regione Veneto, di cui al link <https://sharing.regione.veneto.it/index.php/s/2gXH6HxszfNqMbH> che sarà utilizzato quale Elenco Prezzi della presente procedura e del conseguente contratto.

La percentuale di ribasso offerta verrà applicata in sede di definizione di eventuali nuovi prezzi unitari per prodotti non presenti nel prezziario della Regione Veneto.

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili e ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 106 del Codice dei contratti.

La citata offerta assume valore legale mediante l'apposizione della firma digitale sul documento informatico .pdf scaricabile dalla piattaforma.

Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio:

- costituendo: il file dell'offerta economica telematica deve essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria. La sola mandataria provvede al caricamento del file sulla piattaforma;
- costituito: il file dell'offerta economica telematica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

17.2 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Il file documento d'offerta (in formato .pdf) firmato digitalmente costituisce offerta e ne contiene gli elementi essenziali, sicché non può essere modificato, pena l'esclusione.

Ai fini della compilazione:

- a) non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo offerto;
- b) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per la formulazione del prezzo offerto, degli oneri per la sicurezza aziendale e dei costi della manodopera è di due (2);

- c) il numero massimo di cifre decimali da utilizzare per l'indicazione della percentuale di ribasso è di tre (3).

18. PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al sistema e conservate in modo segreto e sicuro.

Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica a mezzo PEC il corretto ricevimento della stessa, come prescritto dall'art. 58, comma 5 del codice.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedurali.

Nel corso della seduta **del 15/05/2023 alle ore 09:30** il seggio di gara provvede:

1. alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
2. all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
3. alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
4. alla verifica della presenza dei documenti prescritti e contenuti nella documentazione amministrativa presentata da ciascun operatore economico;
5. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio dal paragrafo 4 punto 2 del presente disciplinare.

Successivamente vengono adottati, ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis del Codice, i provvedimenti di ammissione o di esclusione dei concorrenti, da pubblicare entro cinque giorni sull'albo dell'ente aggiudicatore e da comunicare ai concorrenti stessi tramite la sezione "comunicazioni" a mezzo PEC.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Ente Aggiudicatore si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

19. ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procede all'apertura dell'offerta economica e alla relativa valutazione.

Successivamente, il seggio di gara individua la soglia di anomalia applicando i metodi di calcolo di cui commi 2, 2-bis e 2-ter dell'art. 97 del Codice e procede all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla predetta soglia, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi del comma 3 dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020 conv. in L. 120/2020.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il seggio di gara provvede a comunicare al RUP - che procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non conformi ai documenti di gara;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in ragione della ritenuta sussistenza degli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica di reati di corruzione o fenomeni collusivi o perché l'offerta è in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato l'offerta migliore.

Nell'interesse del confronto concorrenziale, indispensabile all'individuazione del miglior offerente, l'ente aggiudicatore si riserva di revocare la procedura di gara o di non procedere con l'aggiudicazione qualora il numero di concorrenti sia in numero inferiore a due in quanto tale circostanza può essere ritenuta pregiudizievole del principio di libera concorrenza prescritto dall'art. 30 del Codice e lesivo dell'interesse alla valutazione comparata di offerte migliorative.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'ente aggiudicatore si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del codice, sull'offerente primo classificato.

Prima dell'aggiudicazione, l'ente aggiudicatore, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del codice, richiede al concorrente collocatosi al primo posto della graduatoria di presentare i documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87. La stazione appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, prima dell'aggiudicazione si procede alla valutazione circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del codice.

L'ente, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, nonché all'aggiudicazione in favore del secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, l'appalto viene aggiudicato previo scorrimento.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, in coerenza alle previsioni dettate dall'art. 3, commi 2, 3, 4, 7 del D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020.

Resta fermo quanto previsto dagli artt. 4, comma 1, 2 comma 1, D.L. n. 76/2020 cit., in tema, rispettivamente, di termini per la definizione del procedimento di gara e di conclusione del contratto.

L'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103, commi 1, 2, 3, 4, 5, 6 del Codice, unitamente alle polizze assicurative di cui al comma 7 del citato art. 103. L'importo della somma da assicurare con riferimento alla polizza assicurativa contro i danni corrisponde all'importo del contratto. Il massimale della polizza contro la responsabilità civile è di un milione di euro.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice l'ente aggiudicatore interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Indirizzo postale: Cannaregio 2277/2278

Città: Venezia

Codice postale: 30122

Paese: Italia

Tel: +39 041/2403911

Fax: +39 041/2403940/41

Indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, si informa che si procede al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti e secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla documentazione di gara. Il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e può essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste *ex lege*.

Peschiera del Garda (VR), 27 aprile 2023

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

(ing. Mattia Faccioli)