

Contratto di servizio
per la Conduzione e Manutenzione
degli impianti e reti di Illuminazione Pubblica
ed espletamento della gara per l'efficientamento energetico
del Comune di Cavaion Veronese (VR)

DEFINIZIONI

- **“manutenzione ordinaria”**: operazioni specificatamente previste nei libretti d'uso e manutenzione degli apparecchi e componenti, che possono essere effettuate in luogo con strumenti ed attrezzature di corredo agli apparecchi e componenti stessi e che comportino l'impiego di attrezzature e di materiali di consumo d'uso corrente;
- **“manutenzione straordinaria”**: interventi, che si rendono necessari a seguito di eventi accidentali e non imputabili ad una cattiva manutenzione ordinaria, mirati a ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto secondo quello previsto dal progetto e/o dalla normativa vigente mediante il ricorso, in tutto o in parte, a mezzi, attrezzature, strumentazioni, riparazioni, ricambi di parti, revisione o sostituzione di apparecchi o componenti dell'impianto;
- **“messa a norma”**: operazioni/interventi volti all'adeguamento alle normative vigenti specifiche per gli impianti, oggetto del servizio;
- **“demarcazione del servizio”**: edifici, impianti, immobili e beni, o parte dei suddetti, di proprietà del Comune, oggetto del servizio;
- **“canone omnicomprendivo annuo”**: corrispettivo annuo da riconoscersi da parte del Comune in favore di AGS per i servizi, le forniture e i lavori ricadenti nella attività individuata come ‘manutenzione ordinaria’;
- **“Responsabile del Servizio”**: persona fisica, individuata da AGS, quale referente del servizio svolto nei confronti del Comune, che assume anche il ruolo di supervisione e coordinamento dei tecnici preposti all'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio medesimo.
- **“servizio di pubblica illuminazione”**: complesso di attività relative al servizio di gestione di pubblica illuminazione;
- **“impianti di messa a terra”**: insieme di dispositivi, atti a garantire la protezione da eventi atmosferici dei pali dell'impianto d'illuminazione pubblica;
- **“quadri elettrici di distribuzione”**: insieme di componenti quali armadio di comando e protezione apparecchiature interne;
- **“rete elettrica di distribuzione”**: complesso di condutture elettriche destinate all'alimentazione di punti luce o apparecchi illuminanti a partire dai morsetti di uscita dell'apparecchiatura di comando (quadro elettrico) fino ai morsetti d'ingresso del punto luce stesso;
- **“punto luce”** o **“apparecchio illuminante”**: grandezza convenzionale riferita ad una lampada e agli accessori dedicati all'esclusivo funzionamento dell'apparecchiatura che li ospita. Nel caso di apparecchi con più lampade si considera un punto luce ogni lampada;
- **“requisiti illuminotecnici”**: valori individuati dalle norme UNI CEI di settore e da quelle vigenti in materia di illuminazione di aree pubbliche (strade, parcheggi, aree pedonali e simili).
- **“pronto intervento”**: servizio dedicato al ripristino del funzionamento degli impianti a seguito di avvenuta interruzione dell'erogazione;
- **“centrale operativa”**: struttura predisposta da AGS per la ricezione, smistamento e classificazione delle segnalazioni di guasti, malfunzionamenti e disservizi pervenute dal Comune e da AGS medesima;
- **“segnalante”**: soggetto che ha provveduto ad effettuare la segnalazione di guasto, malfunzionamento o disservizio al Comune;

- “**intervento**”: attività di ripristino del servizio mediante riparazione, sostituzione, riavvio o altre operazioni sull’unità di impianto oggetto di segnalazione;
- “**materiale d’uso**”: componentistica ed accessori impiegati nelle attività di gestione del servizio.

Contratto di servizio per la conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti e reti di illuminazione pubblica del Comune di Cavaion Veronese (Vr)

TRA

Il **Comune di Cavaion Veronese**, (di seguito anche Comune), con sede in Piazza Fracastoro n. 8, Cavaion Veronese (VR) – P. IVA 00887460236 rappresentato dal geom. Marcello Pachera, Cod. Fiscale: PCHMCL68C02B296J, quale Responsabile di Area Edilizia Pubblica, Patrimonio e Ecologia in virtù di decreto n. 4 del 23/12/2022, del Sindaco *p.t.* Sig.ra Sabrina Tramonte;

E

Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito anche AGS), corrente in via 11 Settembre, 24 - 37019 Peschiera del Garda (VR), Cod. fiscale 80019800236 e P. Iva 01855890230, capitale sociale interamente versato 2.620.800,00 €, Iscr. Reg. Imp. Verona 80019800236, Iscr. REA Verona 250867, nella persona del Direttore Generale *p.t.* ing. Carlo Alberto Voi, Cod. Fiscale: VOICLL60L03F918C.

Il **Comune** e **AGS** sono di seguito nominati, congiuntamente, “*le Parti*”

Premesso che

- AGS è una società partecipata in misura totalitaria dalle Amministrazioni comunali dell’area Gardesana–Veronese, istituzionalmente deputata alla gestione prevalente del Ciclo Idrico Integrato nonché, a seguito della modifica statutaria intervenuta nel 2018, che l’ha configurata quale società Multiutility, di ulteriori servizi pubblici locali e di appalti di servizi strumentali ad attività di Enti soci, affidabili *in house providing*, ivi inclusa l’attività di committenza ausiliaria;
- Il Comune di Cavaion Veronese partecipa alla compagine sociale di AGS, esercitando su di essa controllo analogo e come previsto dall’art. 14, comma 1, lett. c) del D.lgs. 201/2022 l’affidamento *in house providing*, lungi dal configurarsi come un’ipotesi eccezionale e residuale di gestione dei servizi pubblici locali è, invece, una delle tre normali forme organizzative a disposizione degli enti locali, purché, coesistano tre essenziali condizioni, ossia:
 - a. il capitale totalmente pubblico;
 - b. il controllo esercitato dall’ente aggiudicante sull’affidatario di “contenuto analogo” a quello esercitato dall’aggiudicante stesso sui propri uffici;

c. lo svolgimento dell'attività "prevalente" dell'affidatario, in favore dell'ente aggiudicante.

- Il modello gestionale che si genera è, pertanto, in linea con gli indirizzi programmatici del Comune, nella misura in cui integra un progressivo miglioramento del sistema di pubblica illuminazione, garantendo la massima efficacia, efficienza ed economicità dei servizi medesimi.

Dato atto che

- Il Comune di Cavaion Veronese, con propria deliberazione di Consiglio Comunale n.02 del 16.02.2023, ha individuato il regime giuridico da applicare alla gestione del servizio di gestione, conduzione, manutenzione e verifica degli impianti di illuminazione pubblica alla propria partecipata, oltre che alla gestione della procedura di gara per l'individuazione dell'operatore economico che dovrà effettuare i lavori di implementazione della rete di illuminazione pubblica comunale nell'istituto dell'*in house providing*, in conformità a quanto previsto dall'art. 14, comma 1, lett. c) del D.lgs. 201/2022;
- In conformità alle "*Linee Guida per la predisposizione del Piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso*" della Regione Veneto, AGS ha provveduto, dopo apposito incarico ad eseguire il censimento georeferenziato e puntuale degli impianti esistenti, rilevando tutti i punti luce facenti parte dell'impianto di illuminazione pubblica. Da tale attività di rilievo e censimento è emerso, con certezza e puntualità, che nel territorio Comunali sono presenti e attivi un totale di n.1.070 punti luce di proprietà comunale.
- AGS ha provveduto, su apposito incarico, ad eseguire il progetto di riqualificazione dell'intero impianto di illuminazione pubblica. Da tale attività di progettazione è emerso che, al termine delle attività di riqualificazione, nel territorio Comunale saranno presenti e attivi un totale di n. 1.217 punti luce di proprietà comunale

Tutto ciò premesso

fra le Parti, come sopra rappresentate, si conviene quanto segue.

ART. 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

1.1 L'oggetto della presente contratto consiste nell'affidamento *in house providing* della gestione centralizzata ed informatizzata, nonché nella manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e reti di pubblica illuminazione in titolarità al Comune di Cavaion Veronese, oltre che nell'affidamento delle attività di espletamento della gara per l'individuazione dell'operatore economico che l'Amministrazione comunale contrattualizzerà per lo svolgimento delle opere di implementazione della rete di pubblica illuminazione comunale.

1.2 L'attività di conduzione ordinaria prevede che AGS gestisca e conduca 1.074 punti luce insistenti sul territorio comunale. Detto servizio, in particolare, comprende:

- attività di Pronto Intervento, Controllo e Monitoraggio, come meglio descritte nei successivi articoli.

- conduzione e gestione ordinaria degli impianti con taratura degli interruttori crepuscolari e pulizia occasionale delle relative cellule fotoelettriche, ricarica e/o sostituzione di valvole fuse e chiusura di interruttori eventualmente scattati nei quadri di comando e protezione e gestione di attività di reperibilità e pronto intervento, ai sensi del successivo art. 3. Sono da intendersi elementi coperti da manutenzione ordinaria – quindi ricompresi nel canone omnicomprensivo annuo – la fornitura di lampade, fusibili e morsettiere, bulloneria e corsetteria, guarnizioni e lampade di segnalazione installate sui quadri elettrici;
- servizio di reperibilità h24 per interventi urgenti di messa in sicurezza;
- sostituzione corpi luminosi non funzionanti (attività, materiale e l'eventuale riarmo del quadro);
- ripristino fermo-impianti su segnalazione da parte dell'amministrazione e dell'utenza;
- attività settimanale di ripristino segnalazioni ritenute non urgenti tali da pregiudicare la sicurezza stradale;
- reportistica a disposizione del Comune;
- attivazione e gestione tutti i giorni 24 ore su 24, festivi inclusi, di numero verde per l'utenza a cui possano fare riferimento tutte le attività di reperibilità e pronto intervento, finalizzate al ripristino delle normali condizioni di funzionamento degli impianti;
- casella di posta elettronica dedicata per comunicazioni tempestive con l'Amministrazione (multiutility@ags.vr.it).

Inoltre, AGS provvederà a propria cura e spese a mantenere efficiente la numerazione attuale (qualora presente) dei punti luce, provvedendo a stampare e ricollocare sulle medesime eventuali etichette asportate con nuove di uguali caratteristiche e si impegna, altresì, ad assumere la manutenzione di eventuali nuovi punti luce che venissero realizzati nel corso del contratto stessa, nonché di nuovi impianti o ampliamenti di impianti esistenti. Anche detti nuovi impianti dovranno essere numerati, inseriti in planimetria e su ogni punto luce dovrà essere apposta la targhetta con la relativa numerazione.

1.3 Le prestazioni in oggetto potranno comprendere anche, su espressa richiesta del Comune e valorizzazione preventiva da parte di AGS, a titolo di manutenzioni straordinarie il cui corrispettivo economico è da intendersi escluso dal canone omnicomprensivo annuo, anche le seguenti prestazioni:

- a) interventi a seguito di danneggiamenti degli impianti della rete di pubblica illuminazione a causa di incidenti stradali;
- b) interventi che derivino da eventi di caso fortuito, forza maggiore o fatto di terzi (ivi incluso personale dell'Amministrazione comunale o da questa incaricato);
- c) il monitoraggio dei consumi energetici e l'adozione di misure contenitive della spesa pubblica mediante soluzioni innovative di "Information Technology" (es. sensori applicati ai quadri di controllo delle linee e ai corpi luminosi);
- d) interventi che riguardino manutenzione straordinaria che generalmente il Comune effettua annualmente la cui esecuzione venga affidata ad AGS;
- e) recupero e l'adeguamento dei corpi luminosi di pregio;
- f) interventi di adeguamento normativo;
- g) l'adeguamento normativo e l'attività progettuale di efficientamento in genere.

Al fine di garantire la tempestività degli interventi urgenti giustificati dalla necessità di ripristino degli standard di sicurezza (punti a) e b) sopra richiamati), che stante la natura imprevedibile e la necessità di intervento repentina, non consentono la previa determinazione e stanziamento di specifica copertura economica, viene costituita dal Comune di Cavaion Veronese una 'Riserva' economica dalla quale il Responsabile di settore potrà attingere per la copertura economica delle somme preventivate consentendo l'emissione di specifico Atto autorizzativo, nella misura di € 10.000 (diecimilaeuro/00), come meglio esplicitato al successivo punto 8.1.

1.4 Per quanto concerne l'attività di gestione della procedura di gara per l'individuazione dell'operatore economico cui sarà affidata l'implementazione della rete comunale, consistente nella sostituzione integrale dell'attuale sistema di illuminazione e nella fornitura con posa di ulteriori 143 punti luce, per un totale di 1.217 nuovi punti luce, AGS dovrà farsi carico dell'espletamento delle procedure di selezione del contraente dalla fase di avvio del procedimento alla verifica dei requisiti post aggiudicazione, di modo che l'Amministrazione comunale sia sollevata da ogni attività preliminare alla stipula del contratto. Per tale attività sarà riconosciuto ad AGS il rimborso delle attività in analogia a quanto previsto dal tariffario dell'Unione Montana del Baldo – Garda.

ART. 2. NORME SPECIFICHE SULLA MANUTENZIONE

AGS, nello svolgimento degli interventi di manutenzione ordinaria, deve attenersi ai seguenti principi:

- ottemperare alle disposizioni imposte dalla normativa vigente e dal contratto;
- mantenere in buono stato di funzionamento gli impianti e garantirne le condizioni di sicurezza, entro i limiti previsti dal contratto;
- assicurare che le apparecchiature mantengano le caratteristiche e le condizioni di funzionamento atte a produrre le prestazioni richieste, entro i limiti previsti dal medesimo contratto;
- garantire la salvaguardia degli impianti presi in consegna;
- verifica visiva dello stato di pulizia;

Sono, invece, da intendersi escluse dal canone onnicomprensivo annuo le operazioni e gli interventi di manutenzione straordinaria o di adeguamento normativo che non siano state offerte da AGS con il presente accordo.

ART. 3. REPERIBILITA' E PRONTO INTERVENTO

Le attività di reperibilità e pronto intervento sono da intendersi come attività dedicate al ripristino delle normali condizioni di funzionamento degli impianti, oggetto del contratto, a seguito di avvenuta interruzione dell'erogazione del servizio di pubblica illuminazione.

Tali attività devono essere garantite 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno, festivi inclusi.

AGS dovrà predisporre un numero verde dedicato e una centrale operativa presso la quale le segnalazioni verranno convogliate telefonicamente o per via informatica.

AGS, a seguito del ricevimento della segnalazione, provvederà alla redazione di un report contenente le seguenti informazioni:

- data e ora segnalazione;
- identificativo e mansione del segnalante;
- identificativo dell'unità di impianto per la quale è richiesto l'intervento;
- descrizione del fenomeno di malfunzionamento, avaria, sospensione servizio, anomalia;
- codice d'urgenza, stabilito da AGS secondo la seguente griglia di valutazione:

<u>Emergenza</u>	<p>Tipo di situazione che possono mettere a rischio l'incolumità delle persone: Sopralluogo entro 3 ore dalla richiesta del Comune ad AGS</p>
<u>Urgenza</u>	<p>Tipico di situazioni che interrompono l'illuminazione in più di un punto luce: Sopralluogo entro 12 ore dalla richiesta del Comune ad AGS</p>
<u>NO Urgenza</u>	<p>Tutti gli altri casi (ad es. segnalazione per lampione con lampada bruciata) Sopralluogo entro 24 ore dalla richiesta del Comune ad A.G.S e comunque da svolgersi all'interno dell'orario ordinario.</p>

A seguito della ricezione della segnalazione e dell'assegnazione del codice d'urgenza, vengono attivate le attività di pronto intervento, costituite da:

- sopralluogo: attività volta a una prima messa in sicurezza della porzione di impianto oggetto di segnalazione e della parte di edificio interessata dalle operazioni di ripristino e a un'analisi dello stato funzionale d'impianto per identificare le cause d'interruzione;
- intervento: attività di ripristino (comprendente eventuale sostituzione, riparazione o ripristino di impianti o elementi di essi) volta a riattivare l'erogazione mediante intervento correttivo o sostitutivo.

In sede di sopralluogo la gravità dell'intervento potrà essere confermata o eventualmente riclassificata.

Gli interventi successivi al sopralluogo, di carattere manutentivo, sostitutivo o di ripristino in qualsiasi forma, devono essere risolutivi e definitivi; qualora non sia possibile il ripristino o la messa in sicurezza immediata, AGS potrà procedere a disporre soluzioni temporanee.

I tempi massimi d'intervento previsti per i diversi livelli di urgenza sono di seguito definiti:

Indifferibile	Contestuale al sopralluogo
Programmabile a breve termine	1 giorno solare dalla data di sopralluogo
Programmabile a medio termine	Tra i 2 e i 5 giorni solari dalla data di sopralluogo
Programmabile a lungo termine	Tra i 5 e i 3 mesi dalla data di sopralluogo, salvo diverso specifico accordo con l'Amministrazione Comunale.

I materiali d'uso e consumo, così come la manodopera impiegata per le attività di pronto intervento, sono da considerarsi compresi nel canone onnicomprensivo annuo, fatti salvi i casi in cui le

sospensioni o di malfunzionamenti di servizio siano attribuibili ad una o più cause di seguito riportate:

- modifiche o interventi tecnici e di regolazione d'impianto ad opera di personale diverso da quello identificato e autorizzato da AGS;
- interventi di manutenzione straordinaria su parti di impianto.

Tutte le interazioni tra Comune e la centrale operativa di AGS, effettuate attraverso qualunque canale di accesso indicato precedentemente, dovranno essere registrate nel sistema informativo, che terrà traccia di tutte le comunicazioni.

La registrazione nel sistema informativo dovrà avvenire con l'assegnazione di un numero progressivo a ciascuna richiesta e la classificazione della stessa secondo le tipologie di cui al seguente prospetto.

Le diverse tipologie di chiamata andranno gestite con procedimenti che consentano, in qualunque momento, la loro precisa conoscenza con campi di informazione differenti in base alla tipologia di richiesta pervenuta.

TIPOLOGIA CHIAMATA	CAMPI DA REGISTRARE
Richiesta intervento	<ul style="list-style-type: none"> • Data e ora della richiesta • Motivo della richiesta • Anagrafica richiedente • Anagrafica impianto oggetto di richiesta • Stato richiesta • Numero progressivo richiesta

ART. 4. STRUMENTI DI MONITORAGGIO SUL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Con cadenza annuale AGS è tenuta a presentare all'ente affidante una relazione scritta avente ad oggetto l'informazione e la rendicontazione delle attività svolte nella gestione operativa del servizio di manutenzione della pubblica illuminazione e delle attività di reperibilità e pronto intervento e, più in generale, sull'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, illustrando in dettaglio le motivazioni che hanno eventualmente determinato un mancato raggiungimento dei livelli di qualità previsti e degli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione.

La relazione di rendicontazione deve dare conto di eventuali reclami, osservazioni e proposte pervenute da cittadini e utenti e può essere preceduta da un contraddittorio tra le parti.

La relazione relativa all'ultimo anno di gestione deve contenere altresì tutti i dati e le informazioni utili e prodromiche alle successive procedure di affidamento.

ART. 5. MODALITA' DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI DANNEGGIATI

Nel caso in cui durante la durata del contratto, a seguito di incidenti stradali, si verifichino dei danneggiamenti agli impianti della rete di pubblica illuminazione, i quali rendano necessari interventi di ripristino straordinari, AGS sarà tenuta ad effettuare tutte le operazioni necessarie a detti ripristini, previa autorizzazione del Comune.

A ripristino avvenuto, AGS dovrà compilare una scheda di dettaglio dell'intervento avvenuto, contenente almeno i seguenti dati:

- elenco attività;
- impianto e particolare d'impianto oggetto d'intervento;
- data dell'intervento;
- identificativo operatore intervenuto;
- durata intervento;
- eventuali sostituzioni effettuate.

Completata l'attività di ripristino, AGS dovrà individuare la causa dell'interruzione e comunicarla al Comune.

Nel caso in cui la causa dell'interruzione non rientri tra i casi contemplati dalla contratto, AGS ed il Comune, in contraddittorio, qualificheranno la natura dell'intervento e, conformemente a quanto disposto dall'art. 8 della presente Contratto, attribuiranno un valore alla prestazione sulla base dei prezzi unitari indicati nel prezziario vigente della Regione Veneto in vigore al momento dell'esecuzione dell'intervento, a cui sarà applicato il ribasso percentuale del 10,% (dieci per cento), qualora la natura degli interventi permetta l'utilizzo del suddetto prezziario. Diversamente, tali prestazioni saranno oggetto di specifico preventivo da parte AGS e accettato dal Comune.

ART. 6. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere eseguito sugli impianti e apparati di pubblica illuminazione dislocati nel Comune di Cavaion Veronese.

Gli impianti oggetto del servizio di pubblica illuminazione sono costituiti da:

- impianti di messa a terra, comprensivi dei sistemi di dispersione e relativi organi;
- i quadri elettrici di comando e distribuzione alimentati da singoli contatori di energia o direttamente (nel caso di forfait) dalla rete di distribuzione locale;
- la rete elettrica di distribuzione, dal quadro generale verso i singoli punti luce;
- punti luce costituiti da apparecchi illuminanti, composti da corpo, lampada ed accessori elettrici ed elettronici necessari al funzionamento.

ART. 7. CANONE DEL SERVIZIO

Il canone annuo per il servizio di gestione, conduzione e manutenzione ordinaria dei n.1074 punti luce in titolarità del Comune è pari alla quotazione di 15 € (quindici/00) per ogni punto luce all'anno (iva 22% esclusa).

Tale quotazione include tutte le attività ordinarie di gestione, conduzione e manutenzione, di cui all'art. 1 del presente contratto.

La somma che ne deriva sarà liquidabile in rate mensili posticipate, da corrispondere "a corpo" ai sensi dell'art. 20 del presente contratto.

Le attività "a misura" straordinarie sono escluse dal canone onnicomprensivo e sono conteggiate ai sensi dell'art. 8 del presente contratto.

Non sono compresi nel canone onnicomprensivo annuo i sostegni dei corpi illuminanti e tutte le opere edili connesse.

Pertanto, il Comune dovrà prevedere un canone annuo ordinario corrispondente ai 1.074 pl (cui andranno aggiunti i nuovi punti luce che dovranno essere realizzati nell'arco di ogni semestre) per il valore unitario di 15 €/annui (quindici/00). Il tutto corrispondente a una spesa ordinaria da prevedere in € 16.110 (sedicimilacentodieci/00) (iva 22% esclusa), sino ad ampliamento numero punti luce programmato, che comporterà il proporzionale aumento della spesa, come da piano allegato A.

A ultimazione delle attività di riqualificazione della pubblica illuminazione, si procederà alla revisione ed aggiornamento del canone annuo ordinario in funzione dei nuovi punti luce presenti sul territorio comunale.

ART. 8. PRESTAZIONI ESCLUSE DAL CANONE OMNICOMPRESIVO

AGS si rende sin d'ora disponibile ad eseguire eventuali attività di manutenzione straordinaria, così come sommariamente descritte al precedente art. 1.3; tali prestazioni non incluse nel canone omnicomprensivo annuo, saranno valorizzate in riferimento ai prezzi unitari indicati nel prezzario vigente della Regione Veneto in vigore al momento dell'esecuzione dell'intervento, a cui sarà applicato il ribasso percentuale del 10% (diecipercento), qualora la natura degli interventi permetta l'utilizzo del suddetto prezzario.

Tali attività possono essere di due tipologie:

8.1 Attività di manutenzione straordinaria preventivabile

Si tratta di attività che esulano dalla normale conduzione della gestione di cui alla presente contratto, secondo quanto più precisamente indicato in definizione, per le quali AGS presenterà al Comune un preventivo di spesa che dovrà essere accettato dall'Amministrazione, la quale procederà con adozione di relativo impegno di spesa, la cui trasmissione ad AGS costituirà presupposto per l'esecuzione dell'intervento richiesto.

8.2 Attività di manutenzione straordinaria non preventivabile

Si tratta di attività che esulano dalla normale conduzione della gestione di cui alla presente contratto, secondo quanto più precisamente indicato in definizione, giustificate dalla necessità di ripristino degli standard di sicurezza (art. 1, punti a) e b) del presente contratto), la cui urgenza non consente di rispettare la procedura di cui al punto 8.1. Per l'esecuzione di tali attività, AGS presenterà al Comune un consuntivo di spesa che sarà verificato ed accettato dall'Amministrazione, la quale procederà con adozione di relativo impegno di spesa e successiva liquidazione. Tale importo dovrà essere sommato all'impegno economico previsto per il canone annuo dovuto per l'esecuzione della presente contratto.

ART. 9. COSTO DELLE ATTIVITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Per l'espletamento delle procedure di gara di cui all'art. 1.4, sarà riconosciuto ad AGS il rimborso delle attività in analogia a quanto previsto dal tariffario dell'Unione Montana del Baldo – Garda, nella misura di euro quattromilacinquecento (4.500/00).

ART. 10. CONSEGNA, INIZIO DELLE PRESTAZIONI

Con la sottoscrizione del contratto di servizio e dei suoi allegati, AGS dichiara di conoscere lo stato dei luoghi, le condizioni pattuite e ogni altra circostanza che interessi la prestazione

Le prestazioni avranno inizio a seguito di formale consegna, risultanti da apposito verbale, da effettuarsi entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto di servizio, che dovrà avvenire entro e non oltre 7 giorni dalla relativa adozione della deliberazione del Consiglio Comunale.

È facoltà dell'Amministrazione autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione in casi di particolare urgenza, debitamente motivati e comprovati.

Il verbale di consegna, redatto da AGS, rappresenta il documento con il quale, dopo aver preso visione e verificato in contraddittorio con il Comune lo stato attuale degli impianti e delle apparecchiature, accetta formalmente la presa in carico degli stessi impianti ed apparecchiature per tutta la durata del contratto. Detto verbale dovrà essere redatto in duplice copia e recare la firma congiunta delle parti e la data che costituirà la data di avvio del servizio.

ART. 11. DURATA DELL'INCARICO E PROSECUZIONE

La presente contratto ha durata di anni 5 dalla data di sottoscrizione.

Resta fermo il diritto dell'Amministrazione comunale di recedere dalla presente contratto con preavviso non inferiore a 6 mesi, previo pagamento delle prestazioni eseguite. Alla naturale scadenza del contratto di servizio, AGS non potrà pretendere ulteriori rimborsi o indennizzi di sorta, essendo pagato di ogni suo avere e diritto, con quanto il Comune corrisponderà sulla base del presente contratto, così come presentata ed accettata, fatto salvo per quanto ancora dovuto e non corrisposto alla data di scadenza della Contratto.

Al fine di assicurare la continuità del servizio, AGS sarà tenuta all'espletamento dei servizi agli stessi patti e condizioni anche dopo la scadenza contrattuale e fino a quando il Comune non abbia individuato un nuovo esecutore e provveduto alla consegna del servizio, fino ad un massimo di mesi 6 (sei).

ART. 12. CALENDARIO DELLE PRESTAZIONI E CONTENUTI DEL SERVIZIO

AGS, nello svolgimento dei servizi previsti dal presente capitolato, è libera di organizzare il personale ed impiegare i mezzi secondo criteri e modalità proprie anche avvalendosi dell'organico e attrezzature di proprie partecipate o di subappaltatori.

L'organizzazione dovrà comunque tenere conto dei periodi di funzionamento degli impianti serviti.

AGS dovrà fornire al personale addetto le necessarie attrezzature manuali e/o meccaniche e quant'altro possa servire per l'espletamento del servizio, nonché i dispositivi personali protettivi ed antinfortunistici.

Il personale, durante l'esecuzione del servizio, dovrà indossare indumenti di lavoro decorosi, comprensivi di cartellino identificativo dell'operatore e della società di appartenenza.

ART. 13. OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune si impegna a tenere regolarmente manutentare le aree verdi pubbliche e a garantire che quelle private non ingeriscano sulla funzionalità dei corpi illuminanti, in qualsiasi condizione meteorologica, di modo che siano esclusi contatti con le linee elettriche degli impianti di illuminazione pubblica, sia mantenuto integro il flusso luminoso emesso dai corpi illuminanti e sia garantita la sicurezza degli impianti, delle apparecchiature e delle linee di alimentazione.

Il Comune si obbliga ad inserire nei propri bilanci preventivi le necessarie voci di spesa a copertura del canone onnicomprensivo annuo e degli altri oneri di cui al presente contratto. Si obbliga, altresì,

a dare priorità di pagamento alle fatture inerenti al presente accordo rispetto alle proprie obbligazioni di spese correnti, fatti salvi eventuali obblighi di legge.

Il Comune si impegna a consegnare gli impianti in buono stato di funzionamento e idonei all'uso previsto e a fornire ad AGS tutte le autorizzazioni, licenze e permessi di propria competenza comunque denominati necessari a permettere la realizzazione degli interventi previsti, nei tempi utili a garantire il rispetto da parte di AGS delle tempistiche di intervento previste nel contratto, nonché a provvedere al coordinamento con le Autorità preposte, in caso di chiusura di strade, che si rendesse necessario per l'espletamento delle operazioni di manutenzione.

Resta inteso che qualsiasi onere o pendenza, ancorché non conosciuta al momento della sottoscrizione del presente contratto di servizio, intercorrente tra il Comune e soggetti terzi, rimarrà a carico del Comune stesso.

ART. 14. OBBLIGHI A CARICO DELL'ESECUTORE

AGS assume a proprio carico i materiali, gli attrezzi e i macchinari necessari al corretto espletamento del servizio specificati nell'articolo successivo. Sarà cura e obbligo di AGS segnalare per iscritto al Comune ogni fatto o atto che dovesse rilevare a scapito del buon andamento del servizio o che contrasti con norme e disposizioni in genere.

Oltre agli oneri relativi alle prestazioni incluse nel canone omnicomprendivo annuo, saranno a carico dell'esecutore gli oneri e gli obblighi di seguito individuati:

- Manodopera: spese ed oneri necessari a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di assicurazione, previdenza, contributi, indennità. AGS è responsabile dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti del Comune.
- Spese di cantiere: spese necessarie per l'organizzazione dei cantieri con attrezzi, macchinari e mezzi d'opera necessari all'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria oggetto della prestazione. AGS è responsabile dell'installazione, spostamento nei punti di lavoro, tenuta in efficienza e smantellamento dei mezzi e macchinari al termine dei lavori, nonché dello sgombero dei luoghi di lavoro dal materiale di risulta, detriti e sfridi di lavorazione.
- Segnaletica stradale: spese per l'installazione provvisoria di apparecchiature atte alle segnalazioni diurne e notturne, mediante cartelli e fanali, nei tratti di strada interessati dall'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria oggetto del servizio, in conformità a quanto previsto dalle norme di Polizia Stradale vigenti al momento dello svolgimento dei lavori e delle eventuali ragionevoli richieste avanzate da parte del Comune.
- Sicurezza: AGS ha l'obbligo di predisporre, secondo le leggi sulla sicurezza e le normative vigenti, dopo la sottoscrizione del contratto, di cui il presente capitolato è parte integrante, e prima dell'inizio del servizio, il piano delle misure per la sicurezza fisica e la salute dei lavoratori. Tutte le operazioni previste dovranno essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti, compreso il D. Lgs. 81/08 in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, e, in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza ed igiene. Dal momento della stipula dell'accordo, AGS sarà tenuta al rispetto degli obblighi di cooperazione e coordinamento previsti dall'art. 26 del D.lgs. n. 81/08.
- Tracciabilità dei flussi finanziari: AGS, informata in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. i., si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti.

A richiesta del Comune, il responsabile nominato da AGS dovrà presentarsi, senza compenso, a tutti i controlli sui lavori e servizi.

Oltre agli oneri derivanti dalle attività di conduzione e manutenzione ordinaria di cui all'art. 1 del presente contratto, nonché a quanto previsto da tutti i piani per le misure di sicurezza fisica dei lavoratori, sono a carico di AGS gli oneri e gli obblighi che seguono:

- predisposizione della richiesta d'accesso alle cabine MT/BT nel Comune per manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione da presentare alla società di distribuzione localmente competente;
- richiesta di tutti i permessi necessari per accedere ed operare con i mezzi sulle strade e piazze comunali;
- disporre di personale formato e addestrato all'esecuzione delle attività affidategli ed in possesso dei requisiti previsti dalle norme CEI EN 50110-1 e CEI 11-27;
- disporre di personale in possesso della qualifica di Persona Esperta (PES) per le specifiche attività "sotto tensione" e del relativo attestato di idoneità e di autorizzazione, come previsto dalle norme precedentemente citate.

Oltre alle predette obbligazioni, AGS dovrà nominare un responsabile tecnico del servizio, il quale seguirà e coordinerà lo svolgimento delle prestazioni, anche con riferimento alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Nell'esecuzione dell'incarico, il responsabile tecnico di AGS è il referente per le richieste, le comunicazioni e le disposizioni provenienti dal Comune. Il responsabile tecnico deve inoltre curare la disciplina del personale e la perfetta osservanza di tutti gli adempimenti previsti dal presente capitolato e dal contratto.

Il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte da personale specializzato, evitando che immobili, impianti, manufatti e qualsiasi apparecchio di proprietà o in uso dell'Amministrazione subiscano danni. AGS dovrà impiegare per l'espletamento del servizio personale idoneo, adeguatamente preparato e in numero sufficiente allo svolgimento delle attività descritte nel presente capitolato.

Il personale è tenuto a mantenere il segreto su fatti o circostanze dei quali è venuto a conoscenza nello svolgimento del servizio ed è altresì tenuto a non divulgare qualsiasi informazione di cui sia venuto a conoscenza.

AGS è responsabile per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza e salute sul lavoro che la legge attribuisce ai datori di lavoro e, in particolare, per gli adempimenti da osservare in relazione ai rischi intrinseci alla natura e alle caratteristiche dell'attività da svolgere.

Inoltre, in conformità a quanto previsto dall'art. 24, comma 3 del D.lgs. 201/2022, AGS dovrà garantire l'assolvimento dei seguenti **Obblighi di Servizio Pubblico**, in conformità alle specifiche tecniche degli impianti di illuminazione come progetto di efficientamento che dovrà essere attuato dall'operatore economico individuato a seguito delle operazioni di gara espletate da AGS:

- minimizzare l'incidenza economica ed energetica del servizio di illuminazione pubblica;
- favorire il miglioramento dell'illuminazione del tracciato viario e la sicurezza stradale;
- favorire l'azzeramento dell'inquinamento luminoso diretto;
- favorire la riduzione dell'inquinamento luminoso indiretto;
- rinnovare e favorire l'efficientamento degli impianti presenti sul territorio rendendoli più moderni

ed efficienti;

- favorire il rinnovamento da parte del soggetto affidatario degli apparecchi illuminanti secondo quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi previsti dal D.M. 27/09/2017 ai sensi delle previsioni del Piano d'Azione nazionale sugli acquisti verdi pubblici (PAN GPP ex D.Lgs. 135/08 come modificato dal D.M. 10 aprile 2013)
- gestire gli impianti di illuminazione pubblica per tutta la durata prevista;
- assicurare che il servizio di fornitura ed erogazione di energia elettrica relativo alle utenze di illuminazione pubblica sia sempre garantito.

Inoltre, in conformità a quanto previsto dall'art. 24, comma 3 del D.lgs. 201/2022, AGS dovrà

- garantire gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, adempiendo compiutamente agli specifici obblighi posti a suo carico;
- garantire il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza e nel rispetto del Piano economico finanziario quivi allegato (All. A);
- garantire l'informazione e la rendicontazione nei confronti del Comune e di altri enti preposti al controllo e il monitoraggio delle prestazioni;
- mettere a disposizione del Comune i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento.

ART. 15. PRODOTTI ED ATTREZZATURE TECNICHE PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Tutti i materiali d'uso per la manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione (come ad es. lampade, fusibili e morsettiere, bulloneria e corsetteria, guarnizioni e lampade di segnalazione installate sui quadri elettrici) sono forniti da AGS.

La fornitura di energia elettrica per garantire il funzionamento dell'impianto di Pubblica illuminazione e per consentire il corretto svolgimento del servizio di manutenzione è a carico dell'Amministrazione Comunale.

ART. 16. INTERVENTI DI MESSA A NORMA E/O STRAORDINARI PROGRAMMATI PREDISPOSTI IN AUTONOMIA DAL COMUNE

Qualora si rendessero necessari interventi di messa a norma degli impianti, AGS potrà presentare al Comune un elenco ed un cronoprogramma delle attività necessarie, oltre che il relativo computo metrico estimativo.

A valle della verifica in contraddittorio dello stato di adeguamento normativo degli impianti, sarà predisposto un documento contenente l'elenco degli impianti non in regola con la legislazione vigente, l'indicazione delle norme non rispettate, l'indicazione degli interventi obbligatori ed indifferibili da effettuare per la messa a norma degli stessi impianti.

Il Comune valuterà l'offerta presentata da AGS, fatto salvo il diritto di richiedere modifiche alla stessa purché nel rispetto delle prescrizioni normative.

Allo stesso modo eventuali interventi di messa a norma che dovessero divenire obbligatori successivamente alla stipulazione del presente accordo dovranno intendersi esclusi dal canone onnicomprensivo annuo e, conseguentemente, dovranno essere remunerati secondo quanto previsto all'art. 8 del presente Contratto.

Gli interventi eventualmente predisposti e finanziati dal Comune, o da terzi da esso incaricati, o eseguiti da privati (es. impianti realizzati con P.U.A. e successivamente consegnati al Comune previo collaudo) non sono da intendersi in alcun modo compresi nel canone onnicomprensivo annuo.

La realizzazione, gestione e conduzione, la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché l'eventuale fornitura di energia per il funzionamento di citati nuovi impianti è da intendersi completamente a carico del Comune, fatto salvo il caso in cui intervenga uno specifico accordo con AGS per una estensione del perimetro di servizio.

In ogni caso, la realizzazione dei suddetti interventi non dovrà interferire con le attività di AGS previste nel contratto ed eventuali danni economici (a titolo d'esempio, danni meccanici ad impianti, strutture o altri dispositivi predisposti da AGS) derivanti dall'opera di terzi o dal Comune stesso, sono da intendersi in capo al Comune e verranno definiti in contraddittorio da perizia esterna.

ART. 17. PROVVEDIMENTI DI EMERGENZA

Il Sindaco potrà, in circostanze speciali, emanare provvedimenti di emergenza sul funzionamento dei servizi, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, R.D. n. 1265/1934 (Testo Unico in materia di leggi sanitarie), nonché di ogni altra disposizione di legge, di regolamento o di atti amministrativi, nazionali o locali. Le spese legate a tali interventi non quantificate nel presente capitolato o, comunque, non preventivamente calcolate o determinate ai sensi della legge, verranno riconosciute ad AGS.

ART. 18. SOSPENSIONE E RIPRESA DELL'ESECUZIONE

I servizi di cui al presente contratto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati da AGS, salvo i diritti sindacali dei lavoratori.

In caso di sospensione o abbandono, il Comune potrà sostituirsi ad AGS per l'esecuzione dei servizi medesimi, fatta salva la responsabilità penale per l'interruzione di pubblico servizio.

ART. 19. PAGAMENTI

Il presente contratto di servizio è stipulato a corpo e a misura, ai sensi dell'art. 59, comma 5 bis, e degli artt. 3, co. 1, lettere d) e), del D.lgs. 50/2016.

Le fatture per la remunerazione del servizio di gestione e manutenzione ordinaria "a corpo" sono emesse con cadenza mensile e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio istituito dal Ministero dell'economia e delle finanze, così come previsto dall'art. 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica.

Nelle fatture l'esecutore dovrà chiaramente esplicitare:

- l'importo complessivo di fatturazione;
- il mese di riferimento;
- l'aliquota IVA.

L'importo delle fatturazioni mensili è costante e pari ad un dodicesimo del canone "a corpo". Il Comune provvederà ad effettuare il pagamento tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato n. IT33F0200859662000040475068 entro i termini di Legge.

Per quanto concerne tutti gli interventi/servizi esclusi dal canone "a corpo", l'esecutore, ad avvenuta prestazione emetterà fattura distinta e separata da quella relativa al canone mensile, anch'essa da trasmettere in formato elettronico, ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Tale fattura dovrà esplicitare i seguenti campi:

- importo complessivo di fatturazione;
- importi di dettaglio per ogni singola operazione/intervento (manutenzione o altro), accompagnati da breve descrizione della stessa;
- aliquota IVA.

In caso di ritardo nei pagamenti, AGS ha diritto alla corresponsione degli interessi di mora nella misura stabilita con D.lgs. n. 231/2002.

Non sono previste compensazioni economiche a copertura degli obblighi assunti, per cui non emergono profili di rischio di sovracompensazione.

ART. 20. ADEGUAMENTO DEL PREZZO

Le Parti prevedono che nel corso di validità della presente contratto si provvederà alla revisione del prezzo secondo gli indici dei prezzi di consumo editi dall'ISTAT, soltanto su espressa richiesta di AGS, che dovrà essere corredata da apposita documentazione comprovante detta variazione, costituita dagli indici dei prezzi di consumo per le famiglie di operai ed impiegati, editi dall'ISTAT, con riferimento alle tabelle contenenti le variazioni percentuali di ciascun mese rispetto ad ogni altro mese ed anno precedente, piuttosto che da altra documentazione ufficiale (quali prezzari Regionali o provvedimenti ministeriali).

Potrà essere richiesta variazione del prezzo anche a seguito di variazione dei contratti collettivi di lavoro.

ART. 21. PERSONALE IMPIEGATO

AGS, per l'espletamento delle attività oggetto della presente contratto, potrà utilizzare personale dipendente o al proprio servizio in ragione di altre forme contrattuali (quale somministrazione di lavoro, consulenza, appalto o collaborazioni di altra natura).

Nei confronti dei soggetti di cui sopra AGS è tenuta, al rispetto del contratto collettivo di lavoro e della normativa previdenziale, assicurativa ed antinfortunistica.

Il personale di AGS, nell'espletamento del servizio, dovrà sempre indossare una divisa, approvata dall'Ufficio Tecnico Comunale, che lo renda riconoscibile dalla cittadinanza.

Ogni addetto dovrà inoltre esibire targhetta identificativa riportante le proprie complete generalità.

ART. 22. SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs. n. 81/2008 al contratto deve essere allegato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi derivanti dalle Interferenze (DUVRI) contenente l'indicazione delle misure necessarie per l'eliminazione dei rischi da interferenze tra le attività di tutti i datori di lavoro eventualmente presenti nei siti. AGS è obbligata a fornire al Comune contestualmente alla stipula del contratto l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.

ART. 23. ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI DA PARTE DI TERZI

L'Amministrazione comunale acconsente sin d'ora al che AGS affidi a soggetti terzi parte delle prestazioni oggetto del presente contratto.

ART. 24. CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

È ammessa la cessione dei crediti, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia notificato al Comune e da questo accettato.

ART. 25. ESECUZIONE IN DANNO

Verificandosi deficienze e violazioni nell'adempimento degli obblighi contrattuali, ove AGS, regolarmente diffidata, non ottemperi entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento di contestazione scritta, il Comune avrà facoltà di far eseguire d'ufficio, con spese a carico di AGS, le prestazioni necessarie per il regolare andamento del servizio.

ART. 26. GARANZIE FINANZIARIE E ASSICURATIVE

A garanzia dell'assolvimento degli obblighi contrattuali, AGS presenta idonea e adeguata polizza fideiussoria n. 1578.00.27.2799858448 del 21/04/2023 emessa da SACE BT SPA con sede legale in ROMA, Piazza Poli 42.

Il Comune non è responsabile dei danni eventualmente causati ai dipendenti e alle attrezzature di AGS, che possono derivare da comportamenti di soggetti estranei all'organizzazione del Comune stesso.

AGS è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad esso imputabili, che risultino arrecati dal proprio personale a persone e/o cose, tanto del Comune che di terzi, in dipendenza di negligenze o di omissioni nell'esecuzione della prestazione. Tale polizza RCT ha una durata quantomeno pari a quella del presente contratto o, qualora scada in pendenza, dovrà essere rinnovata pena risoluzione in danno e prevede un massimale per sinistro e per anno non inferiore a 5.000.000 € per sinistro e 1.000.000 € per persona e 5.000.000 € per danni a cose. AGS presenta idonea e adeguata polizza assicurativa RCO n. 172844731 del 18/12/2019 emessa da Unipolsai Assicurazioni con sede legale in Via Stalingrado 45, 40128 – Bologna.

ART. 27. ACCERTAMENTO DANNI

L'accertamento dei danni sarà effettuato dai responsabili di settore o loro delegato alla presenza di personale degli uffici tecnici comunali.

A tale scopo i responsabili di settore comunicheranno con sufficiente anticipo ad AGS il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni in modo da consentire alla stessa di presenziare. Qualora AGS o il Comune siano impossibilitati a partecipare all'accertamento in oggetto, i responsabili procederanno autonomamente alla presenza di due testimoni, redigendo apposito verbale corredato da rilievi fotografici.

ART. 28. PENALI

In caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte da AGS, il Comune di Cavaion applicherà le penali nelle modalità e nella misura prevista dalla Contratto CONSIP per la fornitura del servizio luce e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni, edizione 4.

Segnatamente, per quanto concerne gli specifici obblighi assunti dal presente contratto:

Macrocategoria	Oggetto del controllo		Descrizione	valore penale
Qualità dei Servizi forniti	1	Orari accensione/ spegnimento impianti	Mancato rispetto degli orari di accensione e spegnimento degli impianti per gli edifici dotati di tale sistema	15 € giorno (ogni 10 punti luce)
	2	Tempo di intervento per chiamate non urgenti	Rispetto dei tempi di intervento	25 € per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto
	3	Tempo di intervento per chiamate di emergenza	Rispetto dei tempi di intervento	50 € per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto
	4	Rispetto dei Programmi Operativi degli Interventi	Rispetto delle date previste di esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria, di riqualificazione energetica, di manutenzione straordinaria, di adeguamento normativo e tecnologico	50 € per ogni giorno di ritardo della data effettiva rispetto alla data prevista di ogni singolo intervento

ART. 29. RECESSO E RISOLUZIONE

Il Comune ha facoltà di recedere dal presente contratto previo pagamento del servizio e dei lavori già eseguiti, senza che AGS abbia nulla a che pretendere a titolo di risarcimento o indennizzo per le prestazioni ancora da svolgere.

Nel caso in cui il Comune intenda recedere ai sensi del comma precedente dovrà darne comunicazione ad AGS a mezzo PEC con un preavviso minimo di 6 mesi.

Per quanto concerne la risoluzione, si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

ART. 30. INTERPRETAZIONE DELLA CONTRATTO E DEL CAPITOLATO

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come elencate nella presente contratto, deve essere effettuata ai sensi degli articoli compresi dal 1362 a 1369 c.c.

ART. 31. ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA

Con l'avvio del servizio l'Ente fornirà ad AGS tutta la documentazione tecnica inerente agli impianti esistenti di pubblica illuminazione in proprio possesso e le indicazioni in essa contenute.

Acclusi i seguenti documenti:

- PUNTI LUCE E LORO CARATTERISTICHE

- COPIA INTEGRALE P.I.C.I.L.

- ALTRA EVENTUALE DOCUMENTAZIONE TECNICA IN POSSESSO DELL'ENTE

ART. 32. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia derivante dall'interpretazione ed esecuzione contratto delle prestazioni, è stabilita in via esclusiva la competenza del Foro di Verona.

ART. 33. TERMINE DELL'AFFIDAMENTO

Una volta cessata la validità del presente contratto, qualunque ne sia la causa, dovrà essere redatto in contraddittorio tra le parti un Verbale di Riconsegna degli impianti, da cui si evinca l'elenco dei beni trasferiti e il loro stato manutentivo, oltre alla verifica delle posizioni contabili e gli ammortamenti in essere.

ART. 34. REVISIONE

Fermo restando quanto previsto all'art. 1467 c.c., qualora sopravvengano nuove disposizioni normative, legislative e/o regolamentari di natura cogente incidenti sul contenuto del contratto, le Parti si obbligano sin da ora ad integrare o adeguare il testo.

ART. 35. CODICE DI COMPORTAMENTO

AGS e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 nonché dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cavaion Veronese.

ART. 36. PRIVACY

I dati di natura personale eventualmente contemplati nel presente contratto, sono trattati secondo i principi del Regolamento 679/2016 e del d.lgs. 196/2003. AGS ne garantisce l'utilizzo per le finalità strettamente collegate all'esecuzione del contratto e ne garantisce la massima riservatezza. I dati non verranno trasferiti verso paesi terzi, non saranno diffusi e saranno eventualmente comunicati a soli soggetti indispensabili per l'esecuzione dell'accordo.

Per l'esercizio dei diritti di cui al Regolamento n. 679/2016 è possibile inviare un'e-mail all'indirizzo:
ags@ags.vr.it o dpo@ags.vr.it.

Data: li 26.04.2023

Comune di Cavaion Veronese
(Responsabile di Area)
Geom. Marcello Pachera
(firmato digitalmente)

Azienda Gardesana Servizi S.p.A.
(Direttore Generale p.t.)
ing. Carlo Alberto Voi
(firmato digitalmente)