

REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE SOTTO SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA ALBO LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

AZIENDA GARDESANA SERVIZI S.P.A.

📍 Via 11 Settembre 24, 37019, Peschiera del Garda (VR) | ✉ ags@ags.vr.it | 🌐 www.ags.vr.it
Reg. Imp. di VR e Codice Fiscale: 80019800236 | Partita IVA: 01855890230 | Cap. Soc. € 2.620.800,00 i.v.
NUMERO VERDE SERVIZIO CLIENTI 800 905 559 | PEC ags@pec.ags.vr.it | FAX 045 6445299
Azienda con sistema di gestione certificato conforme alle norme



SOMMARIO

1. Premessa.....	3
2. Soggetti ammessi.....	4
3. Categorie di lavori, classi di importo e tipologie di beni e servizi oggetto del procedimento di qualificazione.....	5
4. Registrazione al Portale.....	6
5. Domanda di abilitazione all'Albo.....	6
6. Esito procedura di abilitazione e verifica dei requisiti.....	8
7. Validità temporale della domanda di abilitazione e rinnovo - Sospensione dell'iscrizione e cancellazione.....	9
8. Trattamento dei dati.....	9
9. Adempimenti D.lgs. n. 231/2001.....	11
10. Foro competente.....	11
11. Clausola di eterointegrazione.....	11

1. Premessa

Con il presente Regolamento Azienda Gardesana Servizi S.p.A. (di seguito "AGS"), operante nel settore speciale dell'acqua ex art. 117 del d.lgs. 50/2016 (il "Codice") in quanto gestore del Servizio Idrico Integrato nell'ambito territoriale ottimale veronese in forza di convenzione con il Consiglio di Bacino dell'A.T.O. Veronese del 15/02/2006, istituisce, ai sensi dell'art. 134 del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 4 (delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 e ss.mm.ii.) titolate *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, un Sistema di qualificazione di Operatori economici volto al popolamento di tre albi:

1. Albo Lavori Pubblici: da utilizzarsi per gli affidamenti di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
2. Albo Forniture e Servizi: da utilizzarsi per affidamenti di servizi e acquisto di beni di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
3. Albo Servizi Ingegneria e Architettura: da utilizzarsi per affidamenti di servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

I predetti Albi sono integrati nella piattaforma delle gare telematiche dell'ente, disponibile al seguente indirizzo <https://portalegare.agsgroup.it/portale/index.php>, secondo quanto previsto dall'art. 40 del Codice.

Gli Operatori economici iscritti agli Albi potranno essere considerati qualificati anche per l'affidamento di appalti c.d. "esclusi" o "ordinari".

Ai sensi dell'art. 134, c. 3, u.p. del Codice, il Sistema di qualificazione di AGS potrà essere utilizzato da ogni società controllata o partecipata da AGS medesima, sia direttamente che indirettamente (segnatamente Depurazioni Benacensi s.c.r.l.) nonché da altri enti aggiudicatori o organismi di diritto pubblico, purché operanti nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di contratti pubblici rientranti nei settori speciali. Resta inteso che l'utilizzo degli albi da parte di soggetti terzi non comporta da parte di AGS alcun controllo sulla regolarità delle procedure da questi adottate né assumerà alcun riflesso sulle procedure di gara adottate da AGS (es. principio di rotazione).

Gli Albi hanno durata indeterminata, sono aperti, sempre accessibili e, pertanto, i

soggetti interessati potranno presentare in ogni momento la domanda di inserimento così come, una volta iscritti, richiedere in ogni momento l'aggiornamento dei dati della propria iscrizione o la cancellazione dall'albo.

AGS si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte gli Albi o di porvi fine dandone idonea pubblicità.

AGS si riserva la facoltà di utilizzare, oltre agli Albi di cui al presente regolamento, anche altri sistemi di qualificazione costituiti da enti o organismi di diritto pubblico e, segnatamente, l'albo di cui alla piattaforma Acquisti in rete PA istituita da CONSIP.

AGS, inoltre, si riserva la facoltà di non ricorrere agli Operatori economici iscritti negli Albi qualora si tratti di lavori, forniture e servizi che, pur essendo riconducibili ad una categoria merceologica presente negli Albi, per la loro peculiarità e specificità tecnica o tecnologica e/o per il grado di dotazione strumentale e/o organizzativa richiesta, non possono essere soddisfatti dall'Albo medesimo, così come quando si tratti di appalti riferiti a categorie merceologiche non presenti nell'Albo, nonché in tutti quei casi in cui AGS ritenga opportuno, con adeguata motivazione, non ricorrere agli Operatori economici iscritti agli Albi.

2. Soggetti ammessi

Il Sistema di Qualificazione è aperto ai soggetti di cui agli artt. 45, commi 1e 2 e 46 comma 1, del Codice.

È fatto divieto di chiedere l'iscrizione agli Albi a Soggetti riuniti non ancora costituiti. In caso di RTI costituito la domanda di iscrizione sarà presentata dal mandatario in nome e per conto dei mandanti.

Per gli Operatori economici abilitati sarà possibile partecipare alle singole procedure in forma di RTI costituendo, anche con mandanti che non siano qualificate negli Albi.

Non è consentito, ai fini della qualificazione, il ricorso all'avvalimento e alla cooptazione. Tali istituti saranno fruibili dall'Operatore economico in sede di partecipazione alla specifica procedura.

È fatto divieto di chiedere l'iscrizione all'Albo contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento costituito o consorzio, oppure come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio, oppure come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un

consorzio.

Nel caso di consorzio stabile, l'iscrizione è consentita anche ai singoli consorziati i quali, in caso di invito, potranno partecipare alla procedura di selezione come singoli o come membri del consorzio stabile in forma alternativa e non cumulativa, pena l'esclusione del consorziato così come del consorzio stabile di cui è parte.

Per la disciplina relativa alla partecipazione dei soggetti riuniti alle singole procedure di gara, si rinvia alla normativa vigente in materia e alla disciplina prevista nella *lex specialis* della singola procedura di gara.

3. Categorie di lavori, classi di importo e tipologie di beni e servizi oggetto del procedimento di qualificazione

Il presente Regolamento è valido:

- per l'affidamento di categorie di lavori e per le classi di importo di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 e pertinenti norme in quanto vigenti, ovvero:

I	fino a euro	258.000
II	fino a euro	516.000
III	fino a euro	1.033.000
III-bis	fino a euro	1.500.000
IV	fino a euro	2.582.000
IV-bis	fino a euro	3.500.000
V	fino a euro	5.165.000
VI	fino a euro	10.329.000
VII	fino a euro	15.494.000
VIII	oltre euro	15.494.000

- per l'acquisto di servizi e la fornitura di beni così come classificati nel Portale Gare secondo il dizionario comune degli appalti (CPV);
- per la fornitura di servizi di Ingegneria e Architettura così come classificati nel Portale Gare secondo il dizionario comune degli appalti (CPV).

Al positivo esito del procedimento di qualificazione, ciascun soggetto istante verrà iscritto nell'elenco degli operatori qualificati in ragione della classe merceologica o della categoria scelta.

Per quanto concerne i lavori, la qualificazione all'interno di una determinata classe di importo abilita l'Operatore economico qualificato a partecipare a gare ed eseguire lavori nel limite massimo dell'importo previsto dalla classe di appartenenza, incrementabile

di un quinto, ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.P.R. 207/2010, salvo partecipazione a mezzo avalimento o mediante forme di raggruppamento.

4. Registrazione al Portale

Per iscriversi al Portale è necessario procedere preventivamente alla registrazione, seguendo le indicazioni presenti sul portale e compilando tutti i campi obbligatori con i dati richiesti dal sistema. In esito alla procedura di registrazione sarà fornita una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali dalle ore 9:30 alle ore 13:00, ai contatti indicati all'apposita sezione sul Portale. Il codice d'accesso e il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password, invece, può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposita funzione.

I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni inerenti al presente Bando saranno inoltrate a mezzo Portale all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata in fase di registrazione.

Per tutte le scadenze temporali relative alle procedure di gara telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di ricezione sul server del Portale Gare di AGS.

5. Domanda di abilitazione all'Albo

La domanda di abilitazione agli Albi di AGS deve essere presentata esclusivamente tramite il Portale Gare, utilizzando la modulistica e seguendo la procedura ivi indicata.

Le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché l'indicazione delle categorie delle lavorazioni o delle categorie merceologiche per le quali si richiede l'iscrizione all'Albo (con l'indicazione delle relative classifiche), vanno rese direttamente tramite la compilazione dell'apposita procedura sul Portale e mediante la compilazione della documentazione richiesta a corredo, come di seguito specificata.

La domanda di abilitazione che il Portale Gare genererà al termine della relativa procedura dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente (in tale ultimo caso va prodotta copia della relativa procura).

La domanda di abilitazione all'Albo Forniture e Servizi deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a. Visura aggiornata della società.

In caso di iscrizione da parte di raggruppamenti temporanei costituiti dovrà essere indicato l'elenco dei mandanti e per ognuno di questi dovrà essere prodotta la documentazione di cui sopra.

La domanda di abilitazione all'Albo Lavori Pubblici deve essere corredata dai seguenti documenti:

➤ **nel caso di Operatori economici richiedenti l'abilitazione per una o più categorie di lavorazioni per importo superiore a 150.000 euro:**

- a. copia in formato elettronico della attestazione di qualificazione posseduta (SOA), in corso di validità, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 19-*bis* del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- b. Visura aggiornata della società;
- c. Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti integrativi di capacità tecnico – professionale descritti al relativo allegato b) (all. C).

In caso di iscrizione da parte di raggruppamenti temporanei costituiti dovrà essere indicato l'elenco dei mandanti e per ognuno di questi dovrà essere prodotta la documentazione di cui sopra.

➤ **Nel caso di Operatori economici sprovvisti di attestazione SOA, i quali richiedano l'abilitazione per una o più categorie di lavorazioni per importo fino a 150.000 euro:**

- a. dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di qualificazione dell'impresa ex art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, sottoscritta digitalmente, resa dal titolare o legale rappresentante (all. A);
- b. Visura aggiornata della società;
- c. Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti integrativi di capacità tecnico – professionale descritti al relativo allegato b) (all. C).

In caso di iscrizione da parte di raggruppamenti temporanei costituiti dovrà essere indicato l'elenco dei mandanti e per ognuno di questi dovrà essere prodotta la

documentazione di cui sopra.

Qualora un operatore economico in possesso di attestazione SOA, richieda l'iscrizione anche per categorie diverse da quelle risultanti da detta attestazione, per le quali è qualificato ai sensi art. 90 del D.P.R. 207/2010, dovrà produrre sia l'attestato SOA che, con riferimento alle categorie non presenti in SOA per le quali si richiede l'iscrizione, la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di qualificazione dell'impresa *ex art. 90*, sottoscritta digitalmente, resa dal titolare o legale rappresentante (all. A).

La domanda di abilitazione all'Albo Ingegneria e Architettura deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a. Documento di identità del legale rappresentante o del professionista o visura se si tratta di società;
- b. *Curriculum Vitae* in formato europeo (nel caso di operatori organizzati in forma societaria dovrà essere prodotto il CV dei singoli professionisti);
- c. Autocertificazione di iscrizione nel relativo albo professionale riportante il numero di iscrizione e l'indicazione dell'albo di riferimento;
- d. Eventuale copia in formato elettronico della attestazione di qualificazione posseduta (SOA), in corso di validità, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 19-*bis* del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

6. Esito procedura di abilitazione e verifica dei requisiti

AGS darà riscontro circa l'intervenuta iscrizione entro 60 giorni dalla presentazione della domanda.

In ogni caso AGS ha facoltà di verificare in qualsiasi momento l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati nella Domanda di abilitazione, anche successivamente all'intervenuta abilitazione e l'Operatore economico dovrà produrre tutta la documentazione che AGS riterrà opportuna, nei termini assegnati, pena il rigetto della domanda o la cancellazione dall'Albo.

La verifica dei requisiti sarà, comunque, effettuata nei confronti dell'Operatore economico aggiudicatario di una procedura di affidamento espletata attingendo dal Sistema di qualificazione.

Nel corso delle procedure di selezione, AGS si riserva di richiedere il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali specifici per i relativi affidamenti.

7. Validità temporale della domanda di abilitazione e rinnovo - Sospensione dell'iscrizione e cancellazione.

L'iscrizione degli Operatori economici interessati e provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali durante tutto il periodo di validità dell'Albo.

Atteso che le autocertificazioni prodotte in sede di qualificazione hanno durata semestrale, ex art. 41 del d.P.R. 445/2000, l'Operatore economico dovrà rinnovare con cadenza semestrale la propria iscrizione all'Albo confermando, o modificando se del caso, le dichiarazioni rese, pena la sospensione dell'iscrizione. Sarà cura del Portale generare automaticamente con cadenza periodica, all'approssimarsi del termine di validità delle dichiarazioni rese, una serie di *alert* indirizzati all'operatore a titolo di promemoria.

Decorsi sei mesi dalla comunicazione di sospensione, l'Operatore economico che non abbia provveduto all'integrazione delle dichiarazioni, sarà cancellato dall'Albo.

La cancellazione dall'Albo è, inoltre, disposta d'ufficio nei seguenti casi:

1. accertata carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
2. falsa dichiarazione in sede di iscrizione all'Albo;
3. mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni societarie o di qualificazione;
4. grave negligenza o malafede nei confronti dell'Ente aggiudicatore, nell'esecuzione di precedenti o vigenti contratti.
5. mancata risposta a tre inviti di partecipazione senza fornire adeguata motivazione scritta.

8. Trattamento dei dati

In ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 13 del GDPR, si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è AGS che utilizza i dati personali, anche giudiziari, con l'ausilio di supporti cartacei o di mezzi elettronici, secondo i principi e le modalità volti ad assicurare la sicurezza degli stessi.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale di Azienda Gardesana

Servizi S.p.A., domiciliato presso gli uffici della sede legale della società.

Si informa che il trattamento dei dati raccolti dal Titolare è finalizzato unicamente all'espletamento del procedimento di qualificazione cui si riferisce la presente informativa, nonché alle attività ad esso correlate e conseguenti, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: tenuta degli elenchi; espletamento gare o confronti concorrenziali e successiva connessa verifica di dichiarazioni rese, stipulazione ed esecuzione di contratti; esecuzione obblighi di legge, esecuzione modalità di pagamento convenute; controllo sui pagamenti e azioni conseguenti, esigenze operative, gestionali e statistiche.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per l'iscrizione al presente Sistema di Qualificazione, pertanto, la loro mancata indicazione potrebbe comportare l'impossibilità per AGS di prendere in considerazione la candidatura presentata e di effettuare la relativa istruttoria.

Anche il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali e/o giudiziari i collaboratori ovvero gli operatori di AGS designati/individuati, di volta in volta, quali responsabili ovvero incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione, da Società di recupero crediti; soggetti terzi esecutori di opere per l'ente aggiudicatore, o comunque adesso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte specificate nel bando di gara; altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; consulenti incaricati per la tutela dell'ente aggiudicatore in sede giudiziale e/o stragiudiziale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dagli artt. 15 e seguenti del GDPR e per il

relativo esercizio si dovrà inoltrare istanza al Responsabile del Trattamento al seguente indirizzo e-mail: ags@ags.vr.it o dpo@ags.vr.it

9. Adempimenti D.lgs. n. 231/2001

AGS ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs. 231/01. L'Operatore economico, con l'accettazione del Codice Etico, si obbliga a svolgere e a far sì che il proprio personale svolga l'attività oggetto dei contratti affidati in applicazione del presente Regolamento in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel suddetto Codice adottato in attuazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 231/01.

Qualora l'impresa sia a sua volta soggetta alla disciplina di cui al D.lgs. n. 231/01, la stessa è tenuta a porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del medesimo D.lgs. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

10. Foro competente

Per ogni controversia relativa alla efficacia, alla interpretazione e all'applicazione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il foro di Verona.

11. Clausola di eterointegrazione

Qualora nel corso di validità del presente regolamento dovesse modificarsi la normativa vigente, applicabile al caso di specie, anche le disposizioni del presente regolamento, divenute incompatibili, devono intendersi automaticamente abrogate e qualora possibile, sostituite o adeguate con le nuove norme.