



AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE (05/2021)

Azienda Gardesana Servizi SpA (in seguito solo AGS o “la società”), società a totale capitale pubblico operante nell’ambito del Servizio Idrico Integrato con sede a Peschiera del Garda (VR), ricerca, attraverso una selezione per titoli ed eventuale colloquio, una figura professionale per il ruolo di

Responsabile legale e approvvigionamenti

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL’INCARICO

Le assunzioni che scaturiranno dalla graduatoria approvata al termine della presente selezione saranno disciplinate da un contratto di lavoro con impiego *full time* a tempo determinato di tipo privatistico per la durata di 12 mesi al termine dei quali il contratto potrà, a giudizio della società, essere convertito a tempo indeterminato. L’inquadramento contrattuale sarà quello di Quadro e il contratto di lavoro applicato sarà il ccnl Gas-Acqua/Federutility.

Le principali attività e responsabilità affidate alla risorsa ricercata, che riporterà direttamente al Direttore Generale, sono:

- gestione delle tematiche legali di competenza della società, degli atti societari ed il coordinamento dei legali esterni per la gestione dei contenziosi;
- gestione delle attività di segreteria e supporto alle altre aree legali per la trattazione di tematiche legali;
- curare la stesura e la gestione delle delibere dell’organo amministrativo e dell’assemblea dei soci assumendo l’incarico di segretario delle sedute;
- curare la gestione delle polizze assicurative, delle pratiche relative ai sinistri e dei rapporti con l’eventuale broker assicurativo;
- assicurare la corretta applicazione della normativa sull’anticorruzione (L. 190/2012) e sulla trasparenza (D.Lgs. 33/2013); assumere inoltre il ruolo di RPCT;
- coordinare e gestire le attività dell’Ufficio Approvvigionamenti, con particolare riferimento alla redazione dei documenti inerenti alle attività di gara e la gestione degli albi fornitori;
- assicurare la corretta applicazione della normativa in materia di Appalti (D.Lgs. 50/2016, linee guida Anac, ecc.) e dei regolamenti interni per gli acquisti;

- assumere la responsabilità di legittimità per gli atti di sua competenza;
- assumere il ruolo di RUP per le procedure di sua competenza.

La sede aziendale principale è a Peschiera del Garda (VR), in via 11 Settembre 24.

2. REQUISITI MINIMI E REQUISITI PREFERENZIALI

I candidati dell'uno o dell'altro sesso, alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione, dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti **requisiti minimi di partecipazione**:

- i. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea o appartenenza alle categorie previste dall'art. 38 D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 Legge 97/2013. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica;
- ii. conoscenza della lingua italiana;
- iii. età non superiore ad anni 50;
- iv. idoneità fisica alla mansione specifica; il candidato, prima di procedere all'assunzione, sarà comunque sottoposto ad apposita visita medica di idoneità;
- v. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- vi. non essere stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per scarso rendimento;
- vii. assenza di condanne penali definitive, interdizione, inabilitazione, fallimento o misure, anche di prevenzione, per reati che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali, secondo le leggi vigenti; si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a tutti gli effetti ad una pronuncia di condanna;
- viii. non aver in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- ix. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati fino al 31 dicembre 1985);
- x. possesso di diploma di laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica magistrale (LS/LM) quinquennale in giurisprudenza;
- xi. esperienza almeno biennale acquisita, negli ultimi 7 anni, presso enti o aziende pubbliche o private operanti nell'ambito del Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016) in qualità di responsabile.

I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono altresì dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- ii. di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- iii. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tali caratteristiche dovranno obbligatoriamente essere dichiarate e sottoscritte in sede di presentazione della domanda di partecipazione utilizzando il fac-simile allegato al presente bando.

Saranno inoltre valutati come **fattore preferenziale di valutazione** le seguenti caratteristiche:

- i. documentata esperienza, nello svolgimento delle mansioni oggetto della presente selezione, in aziende operanti nel settore delle *utility* (con particolare riferimento al Settore Idrico Integrato);
- ii. conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da Enti Pubblici, nonché le norme che ne governano l'attività;
- iii. conoscenza del quadro normativo in materia di servizi pubblici locali;
- iv. conoscenza del quadro normativo relativo all'anticorruzione (L. 190/2012) e alla trasparenza (D.Lgs. 33/2013);
- v. conoscenza del quadro normativo di riferimento per lavori, forniture e servizi con riferimento al codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016);
- vi. formazione *post lauream* di tipo specialistico in materie afferenti all'ambito della selezione (master di 1° e 2° livello, master di specializzazione, dottorati di ricerca, ecc.);
- vii. abilitazione all'esercizio della professione legale.

Le candidature, e il possesso dei requisiti minimi di partecipazione, saranno valutate da una Commissione appositamente nominata o da Società incaricata.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per partecipare alla procedura di selezione i candidati dovranno obbligatoriamente inviare:

- curriculum vitae corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali debitamente sottoscritti
- copia di un documento d'identità in corso di validità
- modulo di autocertificazione (in allegato) dei requisiti di cui all'art. 2

La documentazione sopra elencata deve essere interamente inviata, pena esclusione, all'indirizzo e-mail job@ags.vr.it precisando nell'oggetto "Selezione per Responsabile legale e approvvigionamenti – cod. 05/2021". La dimensione della *mail* di candidatura non dovrà essere superiore ai 30 Mb.

A ciascuna comunicazione pervenuta sarà inviato un riscontro, con il medesimo mezzo, a conferma della sola ricezione. Tale comunicazione non presuppone alcuna conferma sulla completezza della documentazione inviata e vale solamente a riscontro della ricezione della candidatura.

Saranno presi in considerazione i curricula che, aventi tutte le caratteristiche sopra elencate, saranno pervenuti entro le ore 12 del **20/08/2021**.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà o dall'operato del candidato. Non sono altresì ammesse modalità di iscrizione diverse da quella sopra prevista.

Per portare a termine le attività di selezione, e ai fini di una puntuale valutazione dei candidati, i curricula dovranno contenere precise indicazioni in merito ai requisiti minimi di partecipazione e ad ogni altro fattore preferenziale di valutazione, oltre all'indirizzo di posta elettronica ove dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione, oltre a quella prodotta, anche al fine di verificare quanto dichiarato in sede di candidatura. La mancata conferma o l'impossibilità di dare evidenza ad ogni competenza contenuta nel curriculum comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

È inoltre causa di esclusione dalla selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- il ricevimento della domanda di partecipazione alla selezione oltre la data di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità previste;
- il mancato possesso dei requisiti minimi di ammissione previsti nel presente avviso o la mancata presentazione e/o sottoscrizione dell'autocertificazione allegata al presente bando; la modifica, anche parziale, dei contenuti oggetto dell'autocertificazione allegata al presente Bando, sarà considerata al pari di una mancata presentazione;
- la mancata presentazione e sottoscrizione del Curriculum Vitae;
- la mancata presentazione di un documento di identità in corso di validità.

4. CONVOCAZIONI

La convocazione per le prove di valutazione avverrà mediante posta elettronica, o per le vie brevi. I candidati dovranno presentarsi obbligatoriamente alle singole prove, muniti di idoneo e valido documento di identità. I candidati assenti saranno considerati rinunciatari.

Qualora le prove dovessero, secondo quanto stabilito dalla Commissione di valutazione, svolgersi in videoconferenza, la comunicazione di convocazione conterrà ogni indicazione necessaria per partecipare alle stesse.

5. CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione, a cura di una Commissione appositamente nominata, avverrà per valutazione dei titoli, per prova scritta e in base ad un colloquio di approfondimento.

La procedura di selezione si articolerà quindi nelle seguenti fasi:

- i. Ammissione delle domande: saranno ammessi i candidati le cui istanze saranno pervenute, complete e rispettose dei requisiti minimi di partecipazione, nei termini e con le formalità sopra esposte;
- ii. Valutazione dei titoli e delle esperienze: le candidature saranno valutate sulla base dei titoli e delle esperienze maturate e documentate nel Curriculum Vitae. Tale fase potrà essere affidata ad una società esterna specializzata. La valutazione, con un punteggio massimo di 25 punti, verterà sui seguenti criteri:
 - a) residenza (calcolata come tratta minima di percorrenza rispetto alla sede aziendale) 2 p.to
 - 2 p.ti se compresa nel territorio di competenza della società
 - 0 p.ti in caso contrario
 - b) punteggio di laurea 5 p.ti
 - 5 p.ti con titolo massimo dei voti e lode
 - 4 p.ti con votazione compresa tra 100 e 110
 - 2 p.ti con votazione compresa tra 90 e 100
 - c) formazione *post lauream* di tipo specialistico nelle materie afferenti al presente incarico max 6 p.ti
 - 2 p.ti per ogni corso *post lauream*
 - d) esperienza professionale in aziende operanti nel settore delle *utility* (con particolare riferimento al Settore Idrico Integrato) max 8 p.ti
 - 1 p.to per ogni anno di esperienza in mansioni analoghe a quelle ricercate
 - e) abilitazione all'esercizio della professione legale 4 p.ti
 - 4 p.ti in caso di abilitazione
 - 0 p.ti negli altri casi.
- iii. Prova scritta: i Candidati saranno sottoposti, per un punteggio massimo di 15 punti, ad una prova scritta composta da 3 domande redatte dalla Commissione sugli argomenti oggetto di valutazione (cfr. art. 2). Le domande saranno valutate come segue:
 - 5 p.ti con risposta valutata come ottima
 - 4 p.ti con risposta valutata come discreta
 - 3 p.ti con risposta valutata come sufficiente

- 1 p.ti con risposta valutata come non del tutto sufficiente

iv. Colloquio di approfondimento.

La Commissione procederà quindi al Colloquio di approfondimento dei candidati. Il Colloquio di approfondimento, che potrà avvenire anche in remoto attraverso strumenti di videoconferenza, potrà attribuire un punteggio massimo di 50 punti attraverso la valutazione dei seguenti aspetti:

- a) conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da Enti Pubblici, nonché le norme che ne governano l'attività; 5 p.ti
 - 5 p.ti con conoscenza ottimale
 - 3 p.ti con conoscenza buona
 - 2 p.ti con conoscenza sufficiente;
 - 0 p.ti con conoscenza superficiale o insufficiente.
- b) conoscenza della normativa in materia di servizi pubblici locali 5 p.ti
 - 5 p.ti con conoscenza ottimale
 - 3 p.ti con conoscenza buona
 - 2 p.ti con conoscenza sufficiente
 - 0 p.ti con conoscenza superficiale o insufficiente;
- c) conoscenza del quadro normativo relativo all'anticorruzione e alla trasparenza; 5 p.ti
 - 5 p.ti con conoscenza ottimale;
 - 3 p.ti con conoscenza buona;
 - 2 p.ti con conoscenza sufficiente;
 - 0 p.ti con conoscenza superficiale o insufficiente;
- d) conoscenza del codice degli appalti 10 p.ti
 - 10 p.ti con conoscenza ottimale
 - 8 p.ti con conoscenza buona
 - 5 p.ti con conoscenza sufficiente
 - 2 p.ti con conoscenza superficiale;
 - 0 p.ti con conoscenza insufficiente.
- e) valutazione commissione 25 p.ti
 - parametri di valutazione: approccio; presenza; corrispondenza al profilo cercato; propensione al colloquio; determinazione; competenze trasversali.

6. PUNTEGGIO FINALE E GRADUATORIA

Le valutazioni effettuate dalla Commissione saranno riportate su appositi verbali che saranno redatti durante il corso dei lavori. Saranno infine valutati come idonei, e quindi inseriti nella graduatoria finale, i candidati che, avendo avuto accesso alla fase del colloquio di approfondimento, avranno ottenuto un punteggio uguale o superiore a 30 punti sui 70 disponibili. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nelle varie fasi della selezione.

Una volta approvata la graduatoria, la società provvederà a formulare al candidato selezionato una proposta di assunzione. In caso di rifiuto, Ags sarà libera di formulare una analoga proposta al candidato successivo in graduatoria e sarà considerato atto di rinuncia al posizionamento nella graduatoria. La graduatoria sarà considerata valida per 24 mesi dalla data di approvazione della stessa ed Ags vi potrà attingere, a suo insindacabile giudizio, per eventuali ulteriori necessità di personale avente le medesime caratteristiche.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003), si informano coloro che intendono presentare candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione. Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati da AGS in conformità delle disposizioni contenute nel Decreto medesimo. In particolare, i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

I dati potranno essere trattati dalle unità operative interessate dallo svolgimento della procedura o da altri candidati che facciano richiesta di accesso ai documenti ai sensi di legge. Titolare del trattamento è Ags SpA.

8. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA E RUP

Il presente avviso non vincola in alcun modo Ags SpA a sottoscrivere un contratto di assunzione. Ags SpA si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini di scadenza della presente selezione e/o di revocare la procedura qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare pretese.

Ags si riserva di non utilizzare la graduatoria approvata al termine della presente procedura.

AGS si riserva infine la facoltà di richiedere all'incaricato ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Simone Vincifori, Direttore Amministrazione & Finanza di Ags SpA.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Ags SpA e, nella forma di estratto, su un quotidiano locale. Qualora Ags incaricasse una società esterna specializzata per una delle fasi di valutazione, al presente avviso potrà essere data visibilità anche sugli spazi comunicativi di detta società.

Il Direttore Generale
Carlo Alberto Voi

PROCEDURA DI SELEZIONE DI PERSONALE 05/2021
Responsabile legale e approvvigionamenti
Modulo di autocertificazione

Spett. AGS SpA
Via 11 Settembre 24
37019 Peschiera del Garda (VR)

OGGETTO: Selezione per la ricerca di Responsabile legale e approvvigionamenti (selezione 05/2021).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e residente a _____
in _____

in relazione alla domanda di ammissione presentata per la selezione in oggetto, e richiamati gli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 2) di non essere stato escluso dell'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- 3) di non essere stato licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per scarso rendimento;
- 4) di non aver riportato condanne penali definitive, interdizione, inabilitazione, fallimento o misure, anche di prevenzione, per reati che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali, secondo le leggi vigenti;
- 5) di non aver in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- 6) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati fino al 31 dicembre 1985);
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....conseguito nell'anno
presso.....
con votazione finale di punti su disponibili;
- 8) **di confermare la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae inviato.**

DICHIARA INOLTRE:

(per i soli candidati cittadini di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia)

- 1) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- 3) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) di essere in possesso del titolo di studio italiano sopra precisato (punto 8) o di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dalla presente selezione. Tale titolo è stato conseguito presso nell'anno con votazione finale di su

Data _____

(firma) _____